**PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. \_\_\_\_\_\_\_\_**

**(PU-12652/24) Elektros, statinių, vandens ir nuotekų, šilumos ir dujų, oro kondicionavimo ir vėdinimo sistemų ūkių priežiūros paslaugos**

**1 pirkimo dalis – Pietų regionas**

2024 m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

Kaunas

**AB „Kelių priežiūra“**, buveinės adresas Savanorių pr. 321C, Kaunas 50120, juridinio asmens kodas 232112130, atstovaujama Click or tap here to enter text., veikiančio (-ios) pagal (toliau – **Užsakovas**),

ir

**UAB "Corpus Pro"**, buveinės adresas Gabijos g. 52, LT-06157 Vilnius, juridinio asmens kodas 304865887, atstovaujamas (-a), veikiančio (-ios) pagal Click or tap here to enter text. (toliau – **Tiekėjas**),

toliau Užsakovas ir Tiekėjas kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai **Šalimi**, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**):

1. **SUTARTIES OBJEKTAS**
   1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja teikti paslaugas, nurodytas Sutarties priede „Techninė specifikacija“ (toliau – **Paslaugos**), o Užsakovas įsipareigoja apmokėti Tiekėjui už jo tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
   2. Taip pat, šios Sutarties objektą sudaro paslaugos, kurios nėra išvardijamos Sutarties priede „Techninė specifikacija“, tačiau priklauso tai pačiai grupei kaip ir Paslaugos (tokių paslaugų vertė negali viršyti 10 % visos Sutarties vertės).
   3. Reikalavimai Paslaugoms aprašyti Sutarties priede „Techninė specifikacija“.
   4. Šiai Sutarčiai priskirtini BVPŽ kodas (-ai): 50710000-5.
   5. Sutartis sudaryta viešojo pirkimo (PU-12652/24) Elektros, statinių, vandens ir nuotekų, šilumos ir dujų, oro kondicionavimo ir vėdinimo sistemų ūkių priežiūros paslaugos, Nr. 733877 pagrindu (toliau – **Pirkimas**).

1. **PASLAUGŲ KAINA IR SUTARTIES VERTĖ**
   1. Sutarties vertė be PVM yra 255 000,00 EUR (du šimtai penkiasdešimt penki tūkstančiai eurų 00 ct). 21% (dvidešimt vieno procento) PVM sudaro 53 550,00 EUR (penkiasdešimt trys tūkstančiai penki šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct). Sutarties vertė su PVM – 308 550,00 EUR (trys šimtai aštuoni tūkstančiai penki šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct).
   2. Šiai Sutarčiai taikoma mišri kainodara (fiksuoto įkainio (Paslaugoms) ir sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo (medžiagoms/detalėms)), nustatyta laikantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (aktualios redakcijos) „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“, kuri detalizuota šioje Sutartyje ir (ar) Sutarties priede „Techninė specifikacija“.

* 1. Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi Sutarties priede „Įkainių perskaičiavimo tvarka“ nustatyta tvarka.
  2. Pirkimo dokumentuose bei Sutartyje nurodyti Paslaugų kiekiai preliminarūs, t. y. Užsakovas pasilieka teisę atsisakyti viso ar dalies Paslaugų kiekio, jeigu jis neturės pakankamo, nuo jo nepriklausančio finansavimo, arba Paslaugų ar jų dalies nereikės vykdant savo funkcijas, arba/ir dėl kitų priežasčių. Tokio atsisakymo atveju Užsakovas sumoka Tiekėjui už iki atsisakymo faktiškai suteiktų Paslaugų kiekį.
  3. Užsakovas už Paslaugas Tiekėjui mokės pagal jo pateikto pasiūlymo kainas: t. y. už Paslaugas, išvardintas Sutarties priede „Techninė specifikacija“, mokės Sutarties priede „Tiekėjo pasiūlymas“ nurodytą fiksuoto dydžio įkainį, o už paslaugas, neišvardintas Sutarties priede „Techninė specifikacija“, tačiau priklausančias tai pačiai paslaugų grupei, mokės Sutarties 2.6. punkte nustatyta tvarka.
  4. Paslaugų, neišvardintų Sutarties priede „Techninė specifikacija“ (toliau – **Papildomos paslaugos**) galutinė kaina apskaičiuojama vadovaujantis Tiekėjo paslaugų teikimo vietoje ar el. prekyboje skelbiamomis paslaugų kainomis ir tuo metu galiojančiomis akcijomis (jeigu tokia akcija bus taikoma). Papildomų paslaugų kaina turi būti nustatoma atsižvelgiant į mažiausią užsakymo metu galiojančią kainą. Papildomų paslaugų pirkimui taikomos visos Paslaugų pirkimui šioje Sutartyje ir Sutarties priede „Techninė specifikacija“ nustatytos sąlygos, nebent aiškiai bus nustatyta kitaip.
  5. Jeigu Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, Sutarties kaina (įkainiai) be PVM dėl to nebus keičiama, t. y. Užsakovas mokės Tiekėjui už tinkamai pagal Sutartį suteiktas Paslaugas kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos Paslaugų kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip.
  6. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl to, kad ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties ir (ar) Sutarties vykdymu susijusios išlaidos ir Tiekėjui Sutarties ir (ar) konkrečių užsakymų vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Paslaugoms taikoma nuolaida ir (ar) Sutarties vertė jokiais atvejais nebus keičiama (išskyrus Sutartyje ar Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 89 str. numatytus atvejus). Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Tiekėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymą ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.

1. **ATSISKAITYMO TVARKA**
   1. Atsiskaitymai atliekami už faktiškai tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas, o kai Paslaugos yra teikiamos etapais – pasibaigus atitinkamam Paslaugų teikimo etapui.
   2. Tiekėjas įsipareigoja pateikti Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą per 4 (keturias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo, bet ne vėliau kaip iki sekančio mėnesio ketvirtos darbo dienos. Šalys susitaria, kad  Paslaugų perdavimo faktą įrodančiais dokumentais bus laikomi Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas, PVM sąskaita-faktūra, kurioje detalizuojamos suteiktos Paslaugos ar kitas Paslaugų perdavimo-priėmimo faktą patvirtinantis dokumentas (toliau – Perdavimo-priėmimo aktas). Tiekėjas turi užtikrinti, jog PVM sąskaitą-faktūrą Užsakovas gautų per informacinę sistemą „SABIS“. Tais atvejais, kai Paslaugų perdavimas grindžiamas Paslaugų Perdavimo-priėmimo aktu, Tiekėjas pasirašytus dokumentus per informacinę sistemą „SABIS“ privalo pateikti kartu su PVM sąskaita-faktūra.
   3. Tiekėjas pateiktoje PVM sąskaitoje-faktūroje privalo nurodyti Užsakovo atsakingą kelių tarnybą (struktūrinį vienetą), Sutarties sudarymo datą bei Užsakovo suteiktą Sutarties numerį.
   4. Užsakovas atsiskaito už suteiktas kokybiškas Paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Tiekėjo Sutartyje numatyta tvarka, sistemoje „SABIS“ gautos ir patvirtintos PVM sąskaitos-faktūros dienos. Šalys gali susitarti ir dėl trumpesnių apmokėjimo terminų, jeigu dėl apmokėjimo terminų sutrumpinimo Užsakovui atsiranda papildoma ekonominė nauda.
   5. Tiekėjui nesilaikant PVM sąskaitos-faktūros pateikimo terminų ir tvarkos, numatytos šioje Sutartyje ir (ar) teisės aktuose, gali būti sulaikomi mokėjimai. Toks mokėjimų sulaikymas nėra laikomas Sutarties sąlygų pažeidimu (t. y. nėra skaičiuojami delspinigiai).
   6. Mokėjimo dokumentai išrašomi išimtinai tik už Tiekėjo suteiktas Paslaugas, kurių atžvilgiu Užsakovas neturėjo pretenzijų. Mokėjimo dokumentai už Paslaugas, kurių atžvilgiu Užsakovas turėjo pretenzijų, išrašomi tik po to, kai Tiekėjas ištaiso Paslaugų teikimo trūkumus ir Užsakovas priima ištaisytas Paslaugas atskiru Perdavimo-priėmimo aktu šioje Sutartyje nustatyta tvarka.
   7. Užsakovas turi teisę sulaikyti bet kokius mokėjimus pagal šią Sutartį, jeigu Tiekėjas nesuteikia Sutartyje numatytų Paslaugų (arba jų dalies) arba jas suteikia nekokybiškai, arba nepašalina suteiktų Paslaugų trūkumų per šioje Sutartyje nustatytus terminus.
   8. Tiekėjas turi teisę sudaryti faktoringo sutartį su finansuotoju, perleisdamas finansuotojui piniginį reikalavimą Užsakovui pagal šią Sutartį. Tiekėjas negali faktoringo sutartyje susitarti su finansuotoju, kad finansuotojas turi teisę perleisti jam perleistą piniginį reikalavimą pagal šią Sutartį. Tiekėjas, sudaręs faktoringo sutartį su finansuotoju, privalo nedelsiant raštu informuoti apie tai Užsakovą ir pateikti faktoringo sutarties kopiją arba išrašą, o, pateikdamas sąskaitą Užsakovui, privalo nurodyti, kad pagal pateikiamą sąskaitą yra arba bus perleistas piniginis reikalavimas finansuotojui. Finansuotojui išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Tiekėjui mokėtinos sumos. Visas išlaidas, susijusias su faktoringo sutarties sudarymu ir piniginio reikalavimo perleidimu pagal faktoringo sutartį, apmoka Tiekėjas.
2. **ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ**
   1. Paslaugų teikimo ir (ar) suteikimo terminas (-ai) nustatytas (-i) Sutarties priede „Techninė specifikacija“.
   2. Jeigu Paslaugų teikimo metu nėra išperkama Paslaugų už maksimalią Sutarties vertę, Paslaugų teikimo terminas automatiškai pratęsiamas dar 12 mėnesių terminui. Automatinio pratęsimo sąlyga taikoma 1 kartą. Šalys turi teisę atsisakyti pratęsti Paslaugų teikimo terminą, apie tai raštu informavus kitą Šalį 30 (trisdešimt) dienų iki Paslaugų teikimo termino pabaigos. **Visais atvejais Paslaugos teikiamos ne ilgiau kaip 24 mėnesius.**
   3. Tiekėjas įsipareigoja suteikti Paslaugas pagal atskirus žodinius ir (arba) raštiškus Užsakovo pateiktus užsakymus po Sutarties įsigaliojimo.
   4. Pateikdamas užsakymą, Užsakovas nurodo Paslaugų kiekį ir adresus, kuriais reikia suteikti Paslaugas. Užsakovas užsakymą teikti Paslaugas Tiekėjui teikia atsakingų asmenų už Sutarties vykdymą kontaktais, nurodytais šios Sutarties 11.5.3 punkte. Užsakymas laikomas pateiktu jo išsiuntimo dieną.
   5. Už netinkamą Paslaugų teikimą taikomos žemiau nurodytos netesybos:
      1. už vėlavimą suteikti Paslaugas, susijusias su avarijų lokalizavimu ir likvidavimu per Techninėje specifikacijoje nustatytus terminus Tiekėjas, Užsakovui pareikalavus raštu, moka 50,00 (penkiasdešimties) EUR dydžio baudą už kiekvieną pavėluotą valandą;
      2. už vėlavimą suteikti Paslaugas, susijusias su remonto atlikumu, per Techninėje specifikacijoje nustatytus terminus Tiekėjas, Užsakovui pareikalavus raštu, moka 100,00 (vieno šimto) EUR dydžio baudą už kiekvieną pavėluotą darbo dieną;
      3. už vėlavimą pateikti sąmatą/ pasiūlymą ir/ar suteikti papildomas (sąmatines) remonto paslaugas per Techninėje specifikacijoje nustatytus terminus Tiekėjas, Užsakovui pareikalavus raštu, moka 100,00 (vieno šimto) EUR dydžio baudą už kiekvieną pavėluotą darbo dieną.
   6. Tiekėjui vėluojant suteikti ar ištaisyti Paslaugas daugiau nei 5 (penkias) darbo dienas, Užsakovas turi teisę apie tai iš anksto pranešus Tiekėjui, pirkti Paslaugas iš kito tiekėjo ir reikalauti tiesioginių nuostolių atlyginimo, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumo, susidarančio Užsakovui įsigyjant trūkstamas Paslaugas iš trečiųjų asmenų ar išlaidas, susidariusias Užsakovui ištaisant Paslaugų trūkumus. Atitinkamai, Užsakovas turi teisę nutraukti šią Sutartį, Sutarties 8.4 punkte numatyta tvarka.
   7. Laiku neapmokėjęs už tinkamai suteiktas Paslaugas, Užsakovas moka 0,05 (penkių šimtųjų procento) % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtos Paslaugų ar jų dalies vertės.
   8. Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Užsakovo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo Paslaugų teikimo ar Tiekėjui pažeidus kitus savo įsipareigojimus pagal Sutartį.
   9. Užsakovas turi teisę už Tiekėjo padarytus nuostolius, Užsakovo naudai priskaičiuotų delspinigių ir (ar) taikytinų baudų (toliau – Netesybos) dydžiu, sumažinti pagal Sutartį Tiekėjui mokėtinas sumas, vienašališkai atliekant tarpusavio prievolių įskaitymą, t. y., Tiekėjo Užsakovui mokėtinas Netesybų sumas įskaitant į Užsakovo Tiekėjui mokėtiną atlyginimą už suteiktas Paslaugas. Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinos sumos yra sumažinamos ir tomis sumomis, kurias Užsakovas sumokėjo tretiesiems asmenims už Tiekėjo nekokybiškai ar ne laiku suteiktų Paslaugų trūkumų pašalinimą.
   10. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo bei nuo pareigos atlyginti nuostolius.
   11. Užsakovas turi teisę be atskiro išankstinio Tiekėjo įspėjimo sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Tiekėjui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų visas ir bet kokias nuostolių kompensavimo ir (ar) netesybų sumas, Tiekėjo mokėtinas Užsakovui, t. y. Užsakovui vienašališkai įskaitant vienarūšį priešpriešinį reikalavimą dėl atitinkamos sumos. Apie atliktą įskaitymą Užsakovas raštu informuoja Tiekėją.
   12. Tiekėjas įsipareigoja:
       1. teikti Paslaugas Sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, sąlygomis ir tvarka;
       2. savo sąskaita pašalinti visus Paslaugų teikimo trūkumus;
       3. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui vykdyti Paslaugų teikimą šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, sąlygomis ir tvarka;
       4. užtikrinti, kad Paslaugas teiks tik kvalifikuoti ir tokią teisę turintys asmenys (jei Sutarties tinkamas įvykdymas yra susijęs su teise verstis atitinkama veikla);
       5. užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos naudojant atitinkamų Paslaugų teikimui būtiną ir kokybišką darbo įrangą, o taip pat užtikrinti pakankamą darbo įrangos kiekį. Paslaugų teikimui naudojama darbo įranga turi būti saugi, tinkamai sertifikuota ir atitikti taikomus standartus;
       6. užtikrinti ir atsakyti už tai, kad darbuotojai, teikiantys Paslaugas, laikytųsi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių darbuotojų saugą ir sveikatą, priešgaisrinę saugą, aplinkosaugos ir higienos reikalavimus, darbo tvarkos taisykles, nuostatų;
       7. laikytis nesąžiningos konkurencijos veiksmų draudimo ir nevykdyti veiksmų, kurie prieštarauja ūkinės veiklos sąžiningai praktikai bei geriems papročiams, kai tokie veiksmai gali pakenkti kitos Šalies galimybėms konkuruoti, įskaitant siūlymą Užsakovo darbuotojams nutraukti darbo sutartį ar nevykdyti visų ar dalies savo darbo pareigų siekiant naudos sau ar padarant žalą Užsakovui;
       8. užtikrinti, jog jo darbuotojai ir (ar) jo pasitelkti tretieji asmenys, vykdydami sutartinius įsipareigojimus Užsakovo teritorijoje, dėvėtų skiriamuosius spec. drabužius (aprangą) bei reikiamas apsaugos priemones ir laikytųsi Užsakovo teritorijoje esančiuose informaciniuose ženkluose nurodytų saugumo reikalavimų ir (ar) Užsakovo atstovų nurodymų. Neužtikrinus šio reikalavimo, Užsakovas pasilieka teisę neįleisti tokio reikalavimo nesilaikiusio asmens į sutartinių įsipareigojimų vykdymo vietą;
       9. susipažinti ir laikytis Užsakovo Tiekėjų etikos kodekso nuostatų (skelbiama viešai: https://www.keliuprieziura.lt/tvarumas/etikos-kodeksas/532), taip pat užtikrinti, kad jų laikytųsi visi Tiekėjo pasitelkti tretieji asmenys – subtiekėjai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais Tiekėjas remiasi, ir kiti susiję asmenys. Tiekėjui tiesiogiai ar veikiant per trečiuosius asmenis pažeidus Tiekėjų etikos kodeksą, Užsakovas pasilieka teisę įvertinti pažeidimo pasekmes vykdomos Sutarties apimtyje, įskaitant galimybę priimti atitinkamus sprendimus dėl tolimesnio bendradarbiavimo galimybių;
       10. vykdyti visus Užsakovo nurodymus, susijusius su Paslaugų teikimu, neprieštaraujančius įstatymams ir (ar) šiai Sutarčiai.
   13. Tiekėjas patvirtina, jog šios Sutarties pasirašymo metu ir viso Sutarties vykdymo metu atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus (jei taikoma). Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėtų, jog Tiekėjo kvalifikacija nebeatitinka nustatytų reikalavimų ir Tiekėjas jų neištaiso per Sutartyje nurodytą terminą, tai bus laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.
   14. Tiekėjas patvirtina, kad turi visas licencijas, leidimus ir įgaliojimus teikti Paslaugas.
   15. Užsakovui nepriėmus Paslaugų ar vėliau paaiškėjus Paslaugų trūkumams ar neatitikimui Sutartyje, Sutarties prieduose ar teisės aktuose nurodytiems kriterijams, Tiekėjas įsipareigoja ištaisyti Paslaugų trūkumus Techninėje specifikacijoje nurodytais terminais. Tiekėjas savo lėšomis užtikrina Paslaugų trūkumų ištaisymą per nustatytą terminą ir atlygina Užsakovo patirtus nuostolius dėl nekokybiškų Paslaugų suteikimo. Užsakovas turi teisę reikalauti Tiekėjo ištaisyti suteiktų Paslaugų neatitikimus ar klaidas ir po Paslaugų perdavimo-priėmimo momento, jeigu vėliau nustatoma, jog Paslaugos neatitinka joms keliamų reikalavimų.
   16. Užsakovas įsipareigoja:
       1. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus tinkamam Paslaugų teikimui;
       2. informuoti Tiekėją apie bet kokius pastebėtus Paslaugų teikimo trūkumus ir pateikti kitas pastabas dėl Paslaugų kokybės ir (ar) Paslaugų atlikimo terminų bei kitų klausimų, susijusių su šios Sutarties nevykdymu ir (ar) netinkamu vykdymu, taip pat apie Tiekėjo darbuotojų Paslaugų teikimo metu padarytą žalą;
       3. laiku atsiskaityti su Tiekėju už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas.
   17. Užsakovas turi teisę:
       1. atsisakyti priimti nekokybiškai ar ne laiku suteiktas Paslaugas ar jų dalį;
       2. reikalauti, kad Tiekėjas nedelsiant ir neatlygintinai ištaisytų netinkamai, nekokybiškai suteiktų Paslaugų trūkumus;
       3. reikalauti sustabdyti Paslaugų teikimą, jei Paslaugos teikiamos nesilaikant šios Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, kelia pavojų žmonių gyvybei, sveikatai, Užsakovo ir (ar) trečiųjų asmenų turtui ar aplinkai, taip pat esant grėsmei tokiai situacijai kilti ir (ar) nustačius avarijos grėsmę;
   18. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, atlyginimą.
   19. Užsakovas turi teisę visu Sutarties vykdymo laikotarpiu bet kada patikrinti, ar Tiekėjas sutartinių įsipareigojimų vykdymui taiko Sutarties priede „Tiekėjo pasiūlymas“ nurodytas (jei buvo nurodyta) aplinkos apsaugos vadybos priemones. Užsakovui, Sutarties vykdymo laikotarpiu nustačius, kad Tiekėjas sutartiniams įsipareigojimams vykdyti netaiko Sutarties priede „Tiekėjo pasiūlymas“ nurodytų (jei buvo nurodyta) aplinkos apsaugos vadybos priemonių, Tiekėjas privalo per protingą terminą pateikti dokumentus, įrodančius Sutarties priede „Tiekėjo pasiūlymas“ deklaruotų aplinkos apsaugos vadybos priemonių taikymą. Tiekėjui nesilaikant šiame punkte nustatytos pareigos, Užsakovas turi teisę taikyti Sutartyje numatytas atsakomybės priemones.
3. **TIEKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS), JUNGTINĖ VEIKLA**
   1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Tiekėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Tiekėju, yra laikomi Tiekėjo agentais. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai. Tiekėjas Sutarties vykdymui pasitelkia šiuos trečiuosius asmenis (subtiekėjus):

|  |  |
| --- | --- |
| **Subtiekėjo pavadinimas ir rekvizitai** | **Sutarties dalis, kuriai pasitelkiamas subtiekėjas** |
| UAB "Elomis", įm. k. 304934034 | 15 proc. |
| UAB "Ardega", įm. k. 135562199 | 15 proc. |

* 1. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti turi pasitelkti tik tuos subtiekėjus, kurie numatyti Tiekėjo pasiūlyme. Jeigu Tiekėjas šioje Sutartyje numatytoms Paslaugoms teikti nori samdyti kitą, nei nurodyta pasiūlyme, subtiekėją, jis privalo prieš tai Užsakovui įrodyti jo patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas, gauti raštišką Užsakovo sutikimą dėl pasirinkto subtiekėjo bei pateikti subtiekėjo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą pirkimo sąlygose subtiekėjams nustatytiems reikalavimams. Už subtiekėjo teikiamų Paslaugų kokybę atsako Tiekėjas. Tiekėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant subtiekėjams perduodamos vykdyti Sutarties ir (ar) Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą. Tuo atveju, jei Tiekėjas Sutarties vykdymo metu savo sutartiniams įsipareigojimams vykdyti pasitelkia kitus nei Tiekėjo pasiūlyme pirkimui nurodytus subtiekėjus, Tiekėjas pasiūlyme pirkimui nurodytus subtiekėjus pakeičia be Užsakovo žinios arba jeigu Tiekėjas, savo pasiūlyme nenurodęs apie ketinimą pasitelkti subtiekėjus, pasitelkia subtiekėjus be Užsakovo raštiško sutikimo, Tiekėjas moka Užsakovui 5 (penkių procentų) % nuo Sutarties vertės dydžio baudą bei Užsakovui pareikalavus, nedelsiant privalo atsisakyti tokio subtiekėjo Paslaugų.
  2. Tiekėjas negali Sutarties vykdymo metu remtis subtiekėjo ar specialisto, kuris (-ie) yra Užsakovo darbuotojai, pajėgumais.
  3. Subtiekimas nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir subtiekėjo. Tiekėjas atsako už savo subtiekėjų veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subtiekėjas, neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.
  4. Atsiradus poreikiui keisti Jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Paslaugos teikiamos pagal Jungtinės veiklos sutartį), Jungtinės veiklos partneriai privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:
     1. Užsakovas gaus šiuos dokumentus:
        1. pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą dėl Jungtinės veiklos partnerio(-ių) keitimo;
        2. pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą pasitraukti iš Jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį naujajam(-iems) / pasiliekančiam (-iams) Jungtinės veiklos partneriui(-iams);
        3. naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) raštišką sutikimą(-us) pakeisti pasitraukiantį(-čius) Jungtinės veiklos partnerį (-ius) bei prisiimti visus pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį bei naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (jei taikoma);
     2. Tiekėjas įrodys Užsakovui naujojo(-ų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas;
     3. Tiekėjas gaus Užsakovo rašytinį sutikimą keisti Jungtinės veiklos partnerius;
     4. Tiekėjas pateiks Užsakovui naujos Jungtinės veiklos sutarties ar esamos Jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo(-iųjų) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje Jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis(-ieji) / pasiliekantis(-ys) Jungtinės veiklos partneris(-iai) perims visus pasitraukiančiojo(-iųjų) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal ankstesnę Jungtinės veiklos sutartį.
  5. Šiai Sutarčiai gali būti taikoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėjais galimybė, kuri įgyvendinama šia tvarka:
     1. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo VPĮ 88 str. 4 d. numatytos informacijos gavimo raštu dienos, informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Tiekėjo ir jo subtiekėjo. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus.
     2. Subtiekėjas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekėjo išrašytą sąskaitą-faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekėjui pagal jo pateiktas sąskaitas-faktūras atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas-faktūras Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekėjo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų-faktūrų sumų.
     3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekėju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju, Tiekėjo Sutartyje numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekėjui.
     4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekėjo mokėtinos sumos, atsakomybė prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.
     5. Atsiskaitymai su subtiekėju atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje nustatytą kainodarą ir atsiskaitymo tvarką.
  6. Šiame skyriuje numatytų Tiekėjo įsipareigojimų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

1. **NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)**
   1. Šalys neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.
   2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
2. **SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**
   1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, t. y. Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai netaikomas.
3. **SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS**
   1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi sutarties Šalys bei galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvyksta anksčiau).

* 1. Šalys turi teisę nutraukti šią Sutartį vienašališkai arba abiejų Šalių sutarimu, nesikreipdamos į teismą, Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais pagrindais ir tvarka.
  2. Užsakovas bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų raštu pranešęs apie tai Tiekėjui. Tokiu atveju Tiekėjui yra sumokama tik už kokybiškai faktiškai iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktas Paslaugas ir jokios kitos pareigos Užsakovui neatsiranda, įskaitant, bet neapsiribojant, Užsakovas neturi mokėti Tiekėjui jokių kitų sumų ir (ar) mokėjimų.
  3. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Tiekėją, nutraukti Sutartį, o Tiekėjas privalo sumokėti Užsakovui 5 (penkių) procentų dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos, jeigu Tiekėjas iš esmės pažeidė Sutartį. Tiekėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, kai:
     1. Suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje ir (ar) konkrečiame užsakyme numatytų reikalavimų ir Tiekėjas neištaiso paslaugų trūkumų per Sutartyje numatytą terminą;
     2. Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus;
     3. Tiekėjo kvalifikacija (jeigu Tiekėjo kvalifikacija buvo tikrinama pirkimo dokumentuose nustatyta tvarka) tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;

* + 1. Užsakovas turi pagrįstų duomenų ir nustato, kad Tiekėjas sutartiniams įsipareigojimams vykdyti netaiko pasiūlyme nurodytų (jei buvo nurodyta) aplinkos apsaugos vadybos priemonių ir Tiekėjas per Pirkėjo protingą terminą nepateikė dokumentų, įrodančių Sutarties priede „Tiekėjo pasiūlymas“ deklaruotų aplinkos apsaugos vadybos priemonių taikymą;
    2. Kitais sutartyje numatytais atvejais.
  1. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti šią Sutartį, apie tai raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
  2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį, apie tai raštu įspėjęs Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, kai dėl konkrečių savo įsipareigojimų nevykdymo Užsakovas ne mažiau kaip du kartus buvo įspėtas.
  3. Tiekėjas įsipareigoja Sutarties vykdymo metu pranešti Užsakovui apie bet kokius pasikeitimus, galinčius turėti įtakos Tiekėjo, ir (arba) jo pasitelkto subtiekėjo, ir (ar) ūkio subjektų ar juos kontroliuojančių asmenų atitikčiai Lietuvos Respublikos teisės aktams, reglamentuojantiems privalomus nacionalinio saugumo ir kitų strateginių interesų užtikrinimo kriterijus / principus, ir (arba) VPĮ 45 straipsnio 21 dalyje, ir (arba) VPĮ 37 straipsnio 9 dalyje, ir (arba) VPĮ 47 straipsnio 9 dalyje numatytiems reikalavimams. Užsakovas pasilieka teisę Sutarties vykdymo metu pats patikrinti šių nurodytų asmenų atitiktį aukščiau paminėtiems kriterijams / principams / reikalavimams. Tuo atveju, jei Sutarties galiojimo metu paaiškėja, jog Tiekėjas neatitinka šių kriterijų / principų / reikalavimų ir nustatytų neatitikimų neištaiso per 10 (dešimties) darbo dienų terminą nuo Užsakovo pranešimo raštu dienos, Užsakovas įgyja teisę, įspėjęs Tiekėją prieš 5 (penkias) dienas, vienašališkai nutraukti Sutartį, neatlygindamas jokių nuostolių.
  4. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis VPĮ nuostatomis.

1. **GINČŲ SPRENDIMAS**
   1. Šalys susitaria, kad visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir (ar) pretenzijos, kylančios iš šios Sutarties ir (ar) susijusios su ja, jos vykdymu, nutraukimu ir (ar) pažeidimu, taip pat dėl skirtingo Sutarties nuostatų aiškinimo, bus Šalių sprendžiami derybų būdu.
   2. Šalims nepavykus išspręsti ginčų/nesutarimų, reikalavimų ir (ar) pretenzijų derybų būdu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo ginčų, nesutarimų, reikalavimų ir (ar) pretenzijų atsiradimo dienos, jie bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose, esančiuose Kauno mieste, teisės aktų nustatyta tvarka.
2. **KONFIDENCIALUMAS**
   1. Sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai Šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardino kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinusi Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga šios sutarties vykdymui. Kilus abejonių, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip. Kiekviena iš Šalių gali atskleisti šią informaciją tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai yra būtina šios Sutarties tinkamam vykdymui ir tik iš anksto gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus informaciją, kurios reikalauja valstybės institucijos, turinčios teisę ją gauti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitus teisės aktus. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja neterminuotai. Tiekėjas sutinka, kad šios Sutarties sąlygos būtų atskleistos skolų išieškojimo įmonei, jei Užsakovas nusprendžia kreiptis į tokią įmonę dėl Tiekėjo skolos pagal šią Sutartį išieškojimo.
   2. Šalių įsipareigojimai, susiję su asmens duomenų apsauga:
      1. Abi Šalys yra asmens duomenų valdytojai, kurie tvarko savo darbuotojų asmens duomenis teisėto intereso ir sudarytos darbo sutarties pagrindu.
      2. Tvarkydamos asmens duomenis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Europos sąjungos teisės aktais bei Sutartyje nurodytais asmens duomenų tvarkymo reikalavimais.
      3. Šalys susitaria, jog Sutartimi perduodami Šalių atstovų (vadovų, įgaliotų asmenų ar darbuotojų) asmens duomenys ir (ar) kiti asmens duomenys, kurie bet kuriai iš Šalių tampa žinomi vykdant sutartinius įsipareigojimus, yra naudojami tik tam, kad būtų galima sudaryti ir vykdyti Sutartį, išskyrus atvejus kai asmens duomenys reikalingi teisėtiems Šalių tikslams ir (ar) taikomos teisinės prievolės vykdymui. Šalys negali tvarkyti asmens duomenų bet kokiu kitu nei Sutartyje nurodytu tikslu.
      4. Šalys įsipareigoja taikyti technines ir organizacines priemones užtikrinančias tvarkomų asmens duomenų apsaugą.
      5. Turėti prieigą prie asmens duomenų ir juos tvarkyti gali tik tie Šalių darbuotojai arba atstovai, kuriems prieiga prie asmens duomenų būtina, siekiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir kurie yra įsipareigoję užtikrinti tvarkomų asmens duomenų konfidencialumą.
      6. Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą apie asmens duomenų saugumo pažeidimus bei užtikrinti duomenų subjektų teises.
      7. Asmens duomenų saugumo pažeidimo atveju ar Šaliai pagrįstai įtariant tokį pažeidimą, tokia Šalis nedelsiant, tačiau bet kokiu atveju ne vėliau nei per 24 val. po to, kai sužinojo apie tai, raštu informuos kitą Šalį ir pateiks informaciją apie galimo pažeidimo pobūdį, Šalies atstovo kontaktinius duomenis, aprašytas pažeidimo pasekmes ir priemonių sąrašą kurių ėmėsi, kad būtų pašalintas pažeidimas.
      8. Jei Šaliai kyla nuostoliai dėl kitos Šalies kaltų veiksmų ir (ar) neveikimo tvarkant asmens duomenis, kaltoji Šalis privalo atlyginti kitos Šalies ir duomenų subjektų patirtus nuostolius.
      9. Šalys pasilieka teisę bet kuriuo metu sudaryti atskirą rašytinį susitarimą dėl asmens duomenų tvarkymo siekiant užtikrinti atitiktį 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentui (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB.
3. **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**
   1. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais.
   2. Šalių adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimo atveju Šalys įsipareigoja apie tai viena kitai pranešti per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo pasikeitimo dienos. Nepranešusioji Šalis atlygina visus dėl nepranešimo atsiradusius nuostolius ir prisiima su nepranešimu susijusią riziką.
   3. Esant prieštaravimų tarp Sutarties ir Sutarties priedo „Techninė specifikacija“, Šalys turi vadovautis Sutarties priedu „Techninė specifikacija“. Esant prieštaravimų tarp Sutarties ir kitų jos priedų, Šalys turi vadovautis Sutartimi.
   4. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai žemiau nurodytais adresais. Pranešimai, išsiųsti elektroniniu paštu yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena arba jeigu elektroninis laiškas buvo išsiųstas pasibaigus darbo valandoms (po 17 val.). Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo.
   5. Šalys skiria savo atstovus Sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Nurodytasis Užsakovo atsakingas asmuo, be kita ko, turi teisę raštu duoti Tiekėjo atsakingam asmeniui privalomus su Sutarties vykdymu susijusius nurodymus, pasirašyti PVM sąskaitas-faktūras ir kitus su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus (išskyrus susitarimus dėl Sutarties pratęsimo, pakeitimo ir pan.). Visi su Sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:
      1. Užsakovo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Click or tap here to enter text.
      2. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą VPĮ nustatyta tvarka – Click or tap here to enter text.
      3. Tiekėjo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo –
   6. Sutartyje nurodytos baudos, delspinigiai skaičiuojamas nuo sumų be PVM.
   7. Sutartis pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais. Pasirašytą Sutartį elektroniniu formatu gaus kiekviena Sutarties Šalis.
4. **SUTARTIES PRIEDAI**
   1. Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija.
   2. Priedas Nr. 2 – Tiekėjo pasiūlymas.
   3. Priedas Nr. 3 –Įkainių perskaičiavimo tvarka.
5. **ŠALIŲ REKVIZITAI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Užsakovas:** | **Tiekėjas:** | |
|  |  | |
| **Akcinė bendrovė „Kelių priežiūra“** | **UAB "Corpus Pro"** | |
| Juridinio asmens kodas 232112130 | Juridinio asmens kodas 304865887 | |
| PVM mokėtojo kodas LT321121314 | PVM mokėtojo kodas LT100011813914 | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Užsakovo vardu:** | **Tiekėjo vardu:** |
|  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Pasirašymo data:**  ***Užsakovas antspaudo nenaudoja*** | **Pasirašymo data:** |

Sutarties priedas Nr. 1

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

**(PU-12652/24) Elektros, statinių, vandens ir nuotekų, šilumos ir dujų, oro kondicionavimo ir vėdinimo sistemų ūkių priežiūros paslaugos**

1. **SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI**
   1. **Užsakovas**– AB „Kelių priežiūra“.
   2. **Tiekėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis. asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.
   3. **Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp **Tiekėjo** ir **Užsakovo**dėl Pirkimo objekto.
   4. **Pirkimo objektas**: statinių (bendras plotas – 210338,63 m²), elektros, vandens, ir nuotekų, šilumos ir dujų, oro kondicionavimo ir vėdinimo sistemų ūkių priežiūros, remonto, avarijų lokalizavimo ir likvidavimo paslaugos (toliau – **Paslaugos**).
2. **PIRKIMO OBJEKTAS**
   1. Pirkimo objektas skaidomas į 4 pirkimo dalis:

* **1 pirkimo dalis – Pietų regionas**. Objektų, kuriems bus teikiamos priežiūros paslaugos, adresai ir priežiūros apimtys pateikti techninių specifikacijų priede Nr. 1 ,,Pietų regionas”. Numatoma maksimali sutarties vertė – 255 000,00 Eur be PVM.
* **2 pirkimo dalis – Rytų regionas**. Objektų, kuriems bus teikiamos priežiūros paslaugos, adresai ir priežiūros apimtys pateikti techninių specifikacijų priede Nr. 2 ,,Rytų regionas”. Numatoma maksimali sutarties vertė – 221 000,00 Eur be PVM.
* **3 pirkimo dalis – Šiaurės regionas.** Objektų, kuriems bus teikiamos priežiūros paslaugos, adresai ir priežiūros apimtys pateikti techninių specifikacijų priede Nr. 3 ,,Šiaurės regionas”. Numatoma maksimali sutarties vertė – 187 000,00 Eur be PVM.
* **4 pirkimo dalis – Vakarų regionas**. Objektų, kuriems bus teikiamos priežiūros paslaugos, adresai ir priežiūros apimtys pateikti techninių specifikacijų priede Nr. 4 ,,Vakarų regionas”. Numatoma maksimali sutarties vertė – 187 000,00 Eur be PVM.

1. **SUTARTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI** 
   1. Paslaugų apimtys:

3.1. lentelė

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Paslaugų pavadinimas** | **Paslaugų apimtis (objektų skaičius)** | **Taip**  **(žymėti, jei paslaugų užsakymai bus teikiami pagal poreikį, periodiškai ar kt.)\*** | **Paslaugų suteikimo terminas nuo Sutarties įsigaliojimo** |
| 1. | Karšto vandens, šilumos ir dujų, kieto kuro, centrinio šildymo ūkio sistemų eksploatavimo priežiūra ir remontas | I pirkimo objekto dalis. Pietų regionas – 13 | ☒ | 12+12 mėn. |
| II pirkimo objekto dalis. Rytų regionas – 11 |
| III pirkimo objekto dalis. Šiaurės regionas – 14 |
| IV pirkimo objekto dalis. Vakarų regionas – 15 |
| 2. | Šalto vandens ir nuotekų šalinimo sistemų, valymo įrenginių eksploatavimo priežiūra ir remontas | I pirkimo objekto dalis. Pietų regionas – 17 |
| II pirkimo objekto dalis. Rytų regionas – 16 |
| III pirkimo objekto dalis. Šiaurės regionas – 14 |
| IV pirkimo objekto dalis. Vakarų regionas – 18 |
| 3 | Vėdinimo, kondicionavimo, vėsinimo sistemų eksploatavimo priežiūra ir remontas | I pirkimo objekto dalis. Pietų regionas – 14 |
| II pirkimo objekto dalis. Rytų regionas –14 |
| III pirkimo objekto dalis. Šiaurės regionas – 12 |
| IV pirkimo objekto dalis. Vakarų regionas – 12 |
| 4 | Elektros ūkio priežiūra ir remontas | I pirkimo objekto dalis. Pietų regionas –22 |
| II pirkimo objekto dalis. Rytų regionas –26 |
| III pirkimo objekto dalis. Šiaurės regionas – 19 |
| IV pirkimo objekto dalis. Vakarų regionas – 22 |
| 5 | Statinių priežiūra ir remontas | I pirkimo objekto dalis. Pietų regionas – 19  obj. (69101,81 m²) |
| II pirkimo objekto dalis. Rytų regionas – 21 obj. (48154,76m²) |
| III pirkimo objekto dalis. Šiaurės regionas – 17 obj. (42417,71 m²) |
| IV pirkimo objekto dalis. Vakarų regionas – 20 obj. (50664,35 m²) |

* 1. Esant poreikiui, Užsakovas turės teisę įsigyti ir Techninėje specifikacijoje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų (toliau – Papildomos paslaugos), neviršijant 10 procentų Sutarties vertės. Už papildomas paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.
  2. Remonto ir priežiūros paslaugų teikimo vietų adresai (objektai, kuriuose turės būti teikiamos paslaugos (toliau – objektai), objektų plotai) Techninių specifikacijų prieduose Nr. 1, Nr. 2, Nr. 3 ir Nr. 4 gali keistis. Sprendimą dėl objektų skaičiaus keitimo (šiame punkte nurodytoje apimtyje) ir/ar adresų pasikeitimo bet kuriuo Sutarties galiojimo metu Užsakovas priima vienašališkai savo nuožiūra. Šalys aiškiai susitaria, kad Tiekėjo sutikimas dėl objektų skaičiaus keitimo (šiame punkte nurodytoje apimtyje) ir/ar objektų adresų pasikeitimo nėra reikalingas. Pasikeitus objektų skaičiui, plotui, adresui, Užsakovas raštu (el. paštu, faksu ar kt.) informuos apie tai Tiekėją. Tiekėjas turi pradėti teikti paslaugas ar nutraukti paslaugų teikimą atitinkamuose objektuose nuo Užsakovo pranešime nurodytos datos. Pasikeitus objektų plotui, skaičiui, Sutartyje nustatyta tvarka bus proporcingai perskaičiuojamas Tiekėjui už paslaugas mokamas mėnesinis mokestis (jeigu paslaugoms jis taikomas ir priklauso nuo objektų ploto ar skaičiaus).
  3. Užsakymų teikimo tvarka: užsakymus paslaugoms darbo dienomis, darbo laiku nuo 7:00 iki 16:00 val. pirmadieniais – ketvirtadieniais, penktadieniais nuo 7:00 iki 14:45 val. Užsakovo energetikas arba NT specialistas pateikia žodiniu ir (arba) raštišku užsakymu. Darbo dienomis ne darbo laiku ir savaitgaliais (ne darbo metu) Užsakovo meistrijos atstovas apie avarinius gedimus praneša Tiekėjo dispečerinei tarnybai telefonu arba el. paštu. Po to informuoja Užsakovo energetiką arba NT specialistą apie įvykusius incidentus ir reagavimą į tai.
  4. Kelionėje į objektą remonto ar avarijos vietą sugaištas laikas, kiti kelionės kaštai turi būti įtraukti į pirmos valandos valandinį įkainį.
  5. . Tiekėjas privalės utilizuoti, išvežti senus, keičiamus, netvarkomus daiktus, įrenginius, elektros lempas, statybines atliekas po remonto paslaugų ir kt. savo lėšomis.
  6. Atliekant remonto, avarijų lokalizavimo ir likvidavimo paslaugas Tiekėjas, Užsakovui pareikalavus, privalės naudoti mobilią užduočių valdymo sistemą ir nufotografuoti (siekiant įrodyti paslaugų atlikimo faktą) prieš pradedant vykdyti, bei pilnai suteikus paslaugas. Kiekvieno mėnesio pabaigoje kartu su visų atliktų paslaugų aktų (Užsakovo atstovų patvirtintų parašais) suvestine, kurioje detaliai išvardinamos visos atliktos paslaugos kartu su kainomis, už kurias Užsakovas apmokės, privalo būti pateikiamos visos paslaugų vykdymo metu užfiksuotos nuotraukos.
  7. Tiekėjas privalės pateikti Tiekėjo dispečerinės tarnybos telefono numerį ir el. paštą, kurie turės būti galiojantys Sutarties galiojimo metu ir į kuriuos paskambinus arba atsiuntus el. laišką visą parą būtų galima pranešti apie avarinį atvejį. Tiekėjas privalės užtikrinti dispečerinės tarnybos darbą 24 valandas per parą, darbo, poilsio ir švenčių dienomis, užtikrinant inžinerinių sistemų avarijų lokalizavimą ir likvidavimą per šioje techninėje specifikacijoje nurodytus terminus nuo pranešimo apie avariją gavimo.
  8. Už avarijų lokalizavimo ir/ar likvidavimo bei paslaugų, už kurias mokamas mėnesinis mokestis, sunaudotas medžiagas Užsakovas su Tiekėju atsiskaitys pagal tuo metu esančius rinkos įkainius, už remonto paslaugų metu sunaudotas medžiagas Užsakovas su Tiekėju atsiskaitys pagal iš anksto suderintos Tiekėjo su Užsakovu el. paštu arba telefonu sąmatos įkainius. Sugedusios ir keičiamos medžiagos, prietaisai, daiktai turi būti keičiami į analogiškus sugedusiems arba į aukštesnės energinio naudingumo klasės.
  9. Už avarijų lokalizavimą, likvidavimą ir remonto paslaugas bus apmokama pagal valandinius įkainius. Darbo laikas: pirmadieniais – ketvirtadieniais nuo 7:00 iki 16:00 val., penktadieniais nuo 7:00 iki 14:45 val., visas kitas laikas bus traktuojamas kaip ne darbo laikas.
  10. Avarijų likvidavimai, kurie atliekami darbo laiku, bus traktuojami kaip įprasti remonto darbai darbo metu, todėl bus taikomas remonto paslaugų darbo metu valandinis įkainis¹.
  11. Paslaugos turės būti teikiamos, vadovaujantis su paslaugų teikimu susijusių teisės aktų ir normatyvinių dokumentų reikalavimais. Įsigaliojus naujiems teisės aktams ar jų pakeitimams, susijusiems su paslaugų atlikimu, Tiekėjas įsipareigos vykdyti tokių teisės aktų nuostatas nuo jų įsigaliojimo dienos.
  12. Tiėkėjas Sutarties galiojimo metu turės atlikti avarijų lokalizavimo ir likvidavimo darbus per techninės specifikacijos 3.2. lentelėje nurodytus terminus.

3.2. lentelė

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Avarijų lokalizavimas (darbo metu, pirmadienis-ketvirtadieniais 7:00-16:00 val., penktadieniais 7:00-14:45 val.) ². | Ne vėliau **kaip per 2 valandas** nuo pranešimo gavimo Vilniaus, Kauno, Klaipėdos, Panevėžio, Šiaulių, Alytaus, Marijampolės, Utenos, Telšių ir Tauragės miestuose ir ne vėliau **kaip per 4 valandas** nuo pranešimo gavimo kituose miestuose, kaimuose, gyvenvietėse.³ |
| 2. Avarijų lokalizavimas (ne darbo metu, savaitgaliais ir švenčių dienomis). | Ne vėliau kaip **per 4 valandas** nuo pranešimo gavimo Vilniaus, Kauno, Klaipėdos, Panevėžio, Šiaulių, Alytaus, Marijampolės, Utenos, Telšių ir Tauragės miestuose ir ne vėliau **kaip per 6 valandas** nuo pranešimo gavimo kituose miestuose, kaimuose, gyvenvietėse.³ |
| 1. 3. Avarijų likvidavimas. | Paslauga turi būti atliekama per trumpiausią technologiškai įmanomą laiką, bet ne ilgiau nei per **24 valandas.** |
| 1. 4. Oro kondicionavimo, vėdinimo avarijų lokalizavimas ir likvidavimas visose kelių tarnybose | Lokalizavimas – ne vėliau kaip per **1 darbo dieną** nuo pranešimo gavimo Vilniaus, Kauno, Klaipėdos, Panevėžio, Šiaulių, Alytaus, Marijampolės, Utenos, Telšių ir Tauragės miestuose ir ne vėliau kaip **per 2 darbo dienas** nuo pranešimo gavimo kituose miestuose, kaimuose, gyvenvietėse.  Likvidavimas – ne daugiau **kaip 1 darbo dieną** nuo avarijos lokalizavimo. |

¹Avariniai atvejai gali įvykti bet kuriuo paros metu. Jų likvidavimas (t.y. remonto darbų paslaugos) vyksta darbo metu.

²Jeigu avarija pradedama lokalizuoti darbo metu, nepriklausomai nuo to, kad avarijos lokalizavimas pagal nustatytus terminus gali baigtis ne darbo metu, Tiekėjui už avarijos lokalizavimą bus apmokama pagal avarijų lokalizavimo darbo metu valandinius įkainius.

³Siekiant sukontroliuoti avarijos lokalizavimo laiką, Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas turi pateikti savo dispečerinės telefonų išklotinę.

* 1. Tiekėjas Sutarties galiojimo metu pagal Užsakovo poreikį turės teikti remonto paslaugas. Remonto paslaugos užsakomos tik Užsakovo energetikų ir/arba NT specialisto. Remonto paslaugų atvejai yra tokie, kai užklausos, incidentai, pranešimai apie gedimą perduodami telefonu, el. paštu ir nurodomas reagavimo laikas nuo 1 iki 4 darbo dienų.
  2. Tiekėjas privalės reaguoti į remonto paslaugų iškvietimą per 3.3. lentelėje nurodytus terminus.

3.3. lentelė

|  |  |
| --- | --- |
| Remonto paslaugų teikimo (lokalizavimo ir likvidavimo) laikai | |
| Darbo metu, pirmadienis-ketvirtadieniais 7:00-16:00 val., penktadieniais 7:00-14:45 val. | Lokalizavimas iki **1 darbo dienos** nuo pranešimo gavimo dienos.  Likvidavimas **iki 3 darbo dienų** nuo pranešimo gavimo dienos, išskyrus atvejus, kai remontui reikalingos detalės bus siunčiamos iš gamintojų – **iki 20 darbo dienų.** |
| Miestų (Vilniaus, Kauno, Klaipėdos, Panevėžio, Šiaulių, Alytaus, Marijampolės, Utenos, Telšių, Tauragės); | Lokalizavimas ir likvidavimas – ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo pranešimo gavimo. |
| Po darbo valandų, nedarbo dienomis ir švenčių metu (ne darbo metu) | Lokalizavimas iki **2 kalendorinių dienų** nuo pranešimo gavimo dienos.  Likvidavimas iki **4 kalendorinių dienų** nuo pranešimo gavimo dienos. |

* 1. **Užsakovo energetikai arba NT specialistai gali užsakyti papildomų (sąmatinių) remonto paslaugų\*. Tiekėjas tokias remonto paslaugas gali pradėti teikti tik tada, kai su energetiku arba NT specialistu (arba jį pavaduojančiu asmeniu) bus iš anksto suderinta preliminari remonto paslaugų kaina, kuri negali būti didesnė nei rinkos kaina, bei atlikimo terminai. Tuo tikslu Tiekėjo atstovas pateikia sąmatą/ pasiūlymą per techninės specifikacijos 3.4. lentelėje nurodytus terminus.**

\* Papildomos (sąmatinės) remonto paslaugos – tai tokios paslaugos, kurioms reikia paskaičiuoti sąmatą, pateikti pasiūlymą ir darbų atlikimas trunka ilgesnį laiką, pvz., tai yra elektros instaliacijos ir dujų bei kieto kuro įrangos įrengimo, vamzdyno keitimo, laiptų, fasadų, grindų, stogo remontas ir kt. darbai/paslaugos.

3.4. lentelė

|  |  |
| --- | --- |
| Papildomų (sąmatinių) remonto paslaugų terminai | |
| Sąmatos/ pasiūlymo pateikimas terminas | Iki **5 darbo dienų** nuo Užsakovo pranešimo gavimo dienos. |
| Papildomų (sąmatinių) remonto paslaugų atlikimas | Paslauga turi būti atliekama per trumpiausią technologiškai įmanomą laiką, suderintą su Užsakovo atstovu, bet ne ilgiau kaip per **20 darbo dienų** po pasiūlymo patvirtinimo. |

* 1. Užsakovas reikalauja iš Tiekėjo neatlygintinai (be papildomo užmokesčio) ne vėliau nei per 6 mėnesius nuo Užsakovo prašymo, atlikti Užsakovo nurodytiems 10 statinių metinės inžinerinių sistemų ir statinio konstrukcijų detalios apžiūros ir būklės įvertinimą, užpildant formą, nurodytą Techninių specifikacijų Priede Nr.5.
  2. Tiekėjas tais atvejais, kai negalės suremontuoti kokio nors įrenginio (šildymo įrangos, kondicionieriaus, šildytuvo ir kt.) per numatytus terminus (žr. 3.2., 3.3. lentelės), privalės savo lėšomis užtikrinti tokio pat arba analogiško pakaitinio įrenginio pristatymą, pastatymą ir/arba pajungimą iki tol, kol bus sutvarkytas senasis.
  3. **Reikalavimai karšto vandens, šilumos ir dujų, kieto kuro, centrinio šildymo ūkio sistemų eksploatavimo priežiūros ir remonto paslaugoms** 
     1. Tiekėjas, teikdamas Paslaugas, įsipareigoja:
        1. vykdyti Valstybinės energetikos inspekcijos (Valstybinė energetikos reguliavimo taryba), Aplinkos apsaugos agentūros ir kitų valstybės institucijų teisėtų reikalavimų vykdymą;
        2. pildyti šilumos ūkio priežiūros žurnalus, jei tokių nėra, užvesti naujus (naujų žurnalų įsigijimo Užsakovas nekompensuos, tą turės atlikti Tiekėjas savo lėšomis);
        3. atlikti šilumos mazgų paruošimą šildymo sezonui (šildymo, karšto vandens sistemų šilumokaičių praplovimai, šilumos mazgo, šildymo sistemų, šilumokaičių hidrauliniai bandymai, siurblių patikrinimas, sklendžių ir ventilių patikrinimas, visų įsijungimų ir mazgų patikrinimas, manometrų patikra, pastato šilumos įrenginių parengties šildymo sezonui aktų pateikimas ir kt.) ir pridavimą šiluminės energijos Tiekėjui;atlikti šilumos punktų/ šildymo sistemos profilaktinius darbus (šilumos punkto veikimo parametrų kontrolė, šilumos apskaitos prietaisų ir plombų tikrinimas žurnalo pildymas (1 kartą per mėn.), šilumos punkto įrenginių veikimo patikrinimas (1 kartą per mėn.), šilumos mazgo hidraulinis išbandymas (1 kartas per metus), karšto vandens, šildymo sistemų pašildytuvų hidraulinis išbandymas (1 kartas per metus), šilumos mazgo paruošimas šildymo sezonui, parengties akto gavimas (1 kartas per metus), įvadinių manometrų metrologinė patikra (ne rečiau kaip 1 kartą per 2 metus), neįvadinių apskaitos prietaisų ir manometrų metrologinė patikra (pagal techninį būvį), centrinio šildymo sistemos apžiūra ir patikra (1 kartas per mėn.), šildymo sistemos hidraulinis bandymas (1 kartas per metus), pastato šildymo sistemos paleidimas, oro išleidimas iš šildymo sistemos (1 kartas per metus), vidaus šilumos tinklų ir šilumokaičių praplovimas (1 kartas per 4 metus) ir kt.).
        4. atlikti dujų ūkio įrenginių/ dujų tiekimo sistemos profilaktinius darbus (dujas deginančių įrenginių periodinė techninė apžiūra ir patikra (2 kartai per metus), apsaugų patikra: pagal temperatūrinį režimą, oro, vandens ir dujų slėgį, liepsną pakuroje, elektros tiekimą sistemoje (2 kartai per metus), dujas deginančių įrenginių degimo sistemos periodinė techninė apžiūra ir patikra (4 kartai per metus), dujas deginančių įrenginių metinis patikrinimas (1 kartas per metus), uždujinimo signalizatorių metrologinė patikra (2 kartai per metus), matavimo - kontrolės prietaisų patikra (pagal techninį būvį) ir įvadinių manometrų metrologinė patikra – ne rečiau kaip 1 kartą per 2 metus, suderinus su Užsakovo energetiku, dujų tiekimo sistemos įrenginių metinis techninis patikrinimas (1 kartas per metus), vidaus dujotiekio sandarumo tikrinimas (1 kartas per metus), vidaus dujotiekio techninė apžiūra (1 kartas per metus).
        5. atlikti suskystintų dujų rezervuarų techninę priežiūrą: periodinė techninė apžiūra – ne rečiau kaip vieną kartą per 6 mėnesius (patikrinama uždaromųjų įtaisų ir jungčių sandarumas, slėgio reguliatorių techninė būklė, saugos įtaisų veikimas ir sureguliavimas, filtro užterštumas, dujų lygis rezervuare, garintuvų techninė būklė, pirminių gaisro gesinimo priemonių, įspėjamųjų ir draudžiamųjų ženklų būklė ir komplektavimas, antžeminių rezervuarų ir dujotiekių, apsauginių gaubtų, aptvarų antikorozinės dangos būklė, prapučiami manometrų, slėgio reguliatorių, uždaromųjų vožtuvų ir kiti impulsiniai vamzdeliai), be to papildomai 1 kartą per metus patikros metu išardomi ir išvalomi reguliatoriai, patikrinamas vožtuvų prigludimas prie lizdo, membranų sandarumas bei paslankumas, tepamos besitrinančios įrenginių dalys, sutvarkomi riebokšliai, patikrinamas neardomų konstrukcijų mazgų tvirtinimas. Prieš žiemos sezoną turi būti atliekama garintuvų techninė patikra bei gamintojų techniniuose dokumentuose nurodyti darbai.
        6. atlikti kieto kuro deginimo įrenginių profilaktinius darbus (dūmtraukių ir oro kanalų periodinis tikrinimas (1 kartas per metus), valymas(pagal poreikį), katilo automatinio valdymo sistemos darbo patikrinimas (1 kartas per metu), pastato šilumos įrenginių apžiūra, veikimo patikrinimas ir pastebėtų sutrikimų pašalinimas (1 kartas per mėnesį šildymo sezono metu), automatinių šildymo sistemų reguliatorių periodinė apžiūra, jų būklės, veikimo tikrinimas, judančių dalių valymas ir tepimas, reguliavimo elementų koregavimas nustatytiems parametrams palaikyti (1 kartas per metus), filtrų ir purvo rinktuvų apžiūra, išvalymas (1 kartas per metus), katilų ir šildymo sistemos paleidimas šildymo sezonui ir šildymo sistemos paruošimo šildymo sezonui (1 kartas per metus), katilų hidraulinis bandymas (1 kartas per metus), šildymo sistemos hidraulinis bandymas (1 kartas per metus), apsauginių vožtuvų suveikimo išbandymas. Išbandymo aktų surašymas (1 kartas per metus), cirkuliacinių siurblių darbo patikrinimas, būklės įvertinimas (1 kartas per metus), išmetamųjų dujų analizė surašant matavimų ataskaitą (1 kartas per metus), tiesioginio veikimo kontrolės ir matavimo prietaisų būklės įvertinimas (1 kartas per metus), įvadinių manometrų metrologinė patikra (ne rečiau nei 1 kartas per 2 metus); ir kt.)
        7. organizuoti šilumos mazgų paleidimą, sistemos nuorinimą šildymo sezonu;
        8. atlikti šilumos mazgų sustabdymą, pasibaigus šildymo sezonui;
        9. Tiekėjas atlieka visus reikalingus darbus prieš hidraulinių bandymų atlikimą, planuojasi darbus, atsižvelgdamas į šilumos tiekėjo trasų uždarymą, bandymų atlikimą ir kt.
        10. Sąmatų papildomiems ir/ar rekonstrukcijos darbams atlikti ruošimas bei pateikimas Užsakovui;
        11. Į paslaugų kainą (mėnesinį mokestį) turės būti įskaičiuoti visi aukščiau išdėstyti punktai nuo 3.19.1.1. iki 3.19.1.10. Metrologinės patikros įvadinių manometrų ir uždujinimo signalizatorių įeina į paslaugų kainą (mėnesinį mokestį), kitų prietaisų metrologinės patikros, papildomos medžiagos sunaudotos atliekant 3.19.1.3. – 3.18.1.6. punktuose numatytus darbus apmokamos pagal iš anksto suderintos Tiekėjo su Užsakovu el. paštu arba telefonu sąmatos įkainius.
        12. Tiekėjo vadovo įsakymu turi būti yra paskiriamas Tiekėjo atsakingas už šilumos ir dujų ūkį asmuo, kuris pildo LR galiojančius su šilumos ir dujų ūkiu susijusius pastato dokumentus, prižiūri darbų ir eksploatuojamos įrangos naudojimo saugumą - sutarties galiojimo laikotarpiui.
     2. Paslaugų teikimo periodiškumas karšto vandens, šilumos, dujų, kieto kuro, centrinio šildymo ūkyje:

3.5. lentelė

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Atliekamos paslaugos ir darbai | Periodiškumas | | | |
| Pastoviai/ nuolat | 1 kartą per mėnesį | 1 kartą per metus | pagal poreikį |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Skiriamas atsakingas kvalifikuotas atestuotas specialistas atsakingas už įmonės objektų šilumos ir karšto vandens priežiūrą | + |  |  |  |
| 2. | Šilumos ūkio žurnalų pildymas |  | + |  |  |
| 3. | Pirkėjo bendradarbiavimas, komunikavimas, atstovavimas valstybinėse ir kitose įstaigose/įmonėse/agentūrose, susijusiosiose su tinkamų ir kokybiškų karšto vandens, šilumos ir dujų ūkio, vandens ir nuotekų šalinimo sistemų gedimų šalinimo, avarijų likvidavimo metu ar po jų. |  |  |  | + |
| 4. | Šilumos mazgų paruošimas šildymo sezonui ir paleidimas |  |  | + |  |
| 5. | Šilumos mazgų stabdymas |  |  | + |  |
| 6. | Operatyvus kreipimasis į kitas įmones dėl šilumos tinklų avarijų ir gedimų šalinimo ir kt. |  |  |  | + |
| 7. | Sąmatų papildomiems ir/ar rekonstrukcijos darbams atlikti ruošimas bei pateikimas Užsakovui; |  |  |  | + |

* + 1. Preliminarūs karšto vandens, šilumos ir dujų ūkio sistemų avariniai atvejai nurodyti techninių specifikacijų 3.6. lentelėje, reagavimo laikas – pagal 3.13. punkto reikalavimus.

3.6 lentelė

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | | Problemos aprašymas | Problemos pavadinimas |
| 1. | Vamzdyno įtrūkimas išorėje | | Šilumnešio tekėjimas išorėje |
| 2. | Nuotėkis iš atvirai paklotų arba sienose, perdangose, bei pogrindiniuose kanaluose esančių šildymo ir karšto vandens tiekimo vamzdžių ir armatūros | | Šilumnešio nuotekis patalpoje |
| 3. | Nuotėkis iš radiatoriaus | | Nuotėkis iš radiatoriaus patalpoje |
| 4. | Elektroninio valdymo bloko gedimas | | Šilumimio mazgo valdiklio gedimas |
| 5. | Cirkuliacinio siurblio gedimas | | Siurblio gedimas |
| 6. | Nėra šilumos | | Bendra Šildymo sistema |
| 7. | Nėra karšto vandens | | Bendra Šildymo sistema |
| 8. | Iš šildymo įrenginio ar vamzdynų bėga vanduo | | Bendra Šildymo sistema |
| 9. | Patalpose, objekte per aukšta temperatūra, perkaitinama | | Bendra Šildymo sistema |
| 10. | Jaučiasi dujų kvapas, nuotėkis | | Bendra Dujų sistema |
| 11. | Neveikia dujiniai įrenginiai | | Bendra Dujų sistema |
| 12. | Dingo dujos | | Bendra Dujų sistema |
| 13. | Įrenginio avariniai aliarmai | | Bendra Dujų sistema |
| 14. | Neveikia kieto kuro deginimo įrenginiai | | Bendra kieto kuro sistema |
| 15. | Neveikia kieto kuro katilų apsaugos įrenginiai | | Bendra kieto kuro sistema |
| 16. | Neveikia kieto kuro padavimo automatinė sistema | | Bendra kieto kuro sistema |

* + - 1. Tiekėjas Sutarties galiojimo metu turės atlikti avarijų lokalizavimą ir likvidavimą. Preliminarūs (pavyzdiniai) avariniai atvejai nurodomi techninės specifikacijos 3.6 lentelėje.
      2. Tiekėjas privalės reaguoti į avarinį iškvietimą per techninės specifikacijos 3.2. lentelėje nurodytus terminus.
      3. Karšto vandens, šilumos ir dujų ūkio, kieto kuro ir centrinio šildymo ūkio paslaugos teikiamos techninės specifikacijos 3.3. lentelėje nurodytais terminais.
  1. **Reikalavimai šalto vandens ir nuotekų šalinimo sistemų priežiūros ir remonto paslaugoms**
     1. Paslaugų teikimo periodiškumas vandens ir nuotekų šalinimo sistemose yra nurodytas 3.7. lentelėje:

3.7. lentelė

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Atliekamos paslaugos ir darbai | Periodiškumas | | | |
| Pastoviai/ nuolat | 1 kartą per mėnesį | 2 kartus per metus | pagal poreikį |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Skiriamas atsakingas kvalifikuotas specialistas vandens ir nuotekų šalinimo ūkio priežiūrai | + |  |  |  |
| 2. | Užsakovo bendradarbiavimas, komunikavimas, atstovavimas valstybinėse ir kitose įstaigose/įmonėse/agentūrose, susijusiosiose su tinkamų ir kokybiškų karšto vandens, šilumos ir dujų ūkio, vandens ir nuotekų šalinimo sistemų gedimų šalinimo, avarijų likvidavimo metu ar po jų. |  |  |  | + |
| 3. | Operatyvus kreipimasis į kitas įmones dėl nuotekų tinklų avarijų ir gedimų šalinimo ir kt. |  |  |  | + |
| 4. | Gedimų šalinimas, užsikimšusių vidaus nuotekų tinklų valymas | + |  |  |  |
| 5. | Valymo įrenginių patikra, defektų nustatymas, informavimas Užsakovo apie pastebėtus trūkumus |  |  | + |  |
| 6. | Priežiūros žurnalų pildymas |  | + |  |  |
| 7. | Sąmatų papildomiems ir/ar rekonstrukcijos darbams atlikti ruošimas bei pateikimas Užsakovui; |  |  |  | + |
| 8. | Priežiūra, kad karšto vandens temperatūra atitiktų higienos normas | + |  |  |  |

* + 1. Avarijų lokalizavimas ir likvidavimas;
       1. Tiekėjas Sutarties galiojimo metu turės atlikti avarijų lokalizavimą ir likvidavimą. Preliminarūs (pavyzdiniai) avariniai atvejai nurodomi techninės specifikacijos 3.8. lentelėje.
       2. Tiekėjas privalės reaguoti į avarinį iškvietimą per techninės specifikacijos 3.2. lentelėje nurodytus terminus.
       3. Šalto vandens ir nuotekų šalinimo sistemų remonto paslaugos teikiamos techninės specifikacijos 3.3. lentelėje nurodytais terminais.

3.8lentelė

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | | Problemos aprašymas | Problemos pavadinimas |
| 1. | Vandentiekio vamzdyno įtrūkimas išorėje | | Vandens tekėjimas išorėje |
| 2. | Nuotėkis iš atvirai paklotų arba sienose, perdangose bei pogrindiniuose kanaluose esančių vandens tiekimo vamzdžių | | Vandens nuotėkis patalpoje |
| 3. | Vandens nuotėkis dėl užsikišusių vamzdynų | | Vandens nuotėkis iš san.mazgo |

* 1. **Reikalavimai oro kondicionavimo ir vėdinimo sistemų gedimų remonto paslaugoms**
     1. Paslaugų teikimo sąlygos ir tvarka:
        1. Tiekėjas, teikdamas Paslaugas (mėnesinis abonentinis mokestis), įsipareigoja atlikti priežiūros darbus nurodytus 3.9. lentelėje jų periodiškumu:

3.9. lentelė

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Atliekamos paslaugos ir darbai | Periodiškumas | | | |
| Pastoviai/ nuolat | 1 kartą per mėnesį | 2 kartus per metus | pagal poreikį |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Skiriamas atsakingas kvalifikuotas specialistas oro kondicionavimo ir vėdinimo sistemų ūkio priežiūrai | + |  |  |  |
| 2. | Vėdinimo sistemos techninis aptarnavimas \* |  |  |  | + |
| 3. | Kondicionavimo įrenginių (vidinių ir išorinių blokų) techninis aptarnavimas\*\* |  |  | + |  |
| 4. | Priežiūros žurnalų pildymas |  | + |  |  |
| 5. | Sąmatų papildomiems ir/ar rekonstrukcijos darbams atlikti ruošimas bei pateikimas Užsakovui; |  |  |  | + |

\*- vėdinimo sistemos techninis aptarnavimas:

* Bendras įrenginių būklės patikrinimas;
* Oro filtrų keitimas, valymas;
* Rekuperatoriaus sausas valymas;
* Ventiliatoriaus sparnuotės valymas ir korpuso valymas;
* Šildymo tenų valymas;
* Valdymo automatikos patikra;
* Sklendžių pavarų patikra;
* Įrenginių paleidimas žiemos sezonui;
* Įrenginių paleidimas vasaros sezonui;
* Ortakių patikra, valymas;
* Apsaugų nuo užšalimo, nuo perkaitinimo patikra.

\*\*- kondicionavimo įrenginių techninis aptarnavimas:

* Vidinio ir išorinio blokų bei vamzdyno apžiūra ir išvalymas;
* Oro kondicionieriaus patikrinimas visuose režimuose;
* Drenažo surinkimo padėklo, drenažo vamzdžio ir vidinio bloko filtrų valymas;
* Freono sistemos spaudimo patikrinimas ir esant būtinybei - jo papildymas;
* Elektros įtampos, elektros srovės ir elektros instaliacijos patikrinimas;
* Kondicionieriaus sandarumo patikrinimas;
* Oro filtrų keitimas, valymas.
  + 1. Avarijų lokalizavimas ir likvidavimas:
       1. Tiekėjas Sutarties galiojimo metu turės atlikti avarijų lokalizavimą ir/ar likvidavimą. Preliminarūs (pavyzdiniai) avariniai atvejai nurodomi 3.10. lentelėje.
       2. Tiekėjas privalės reaguoti į avarinį iškvietimą per 3.2. lentelėje nurodytus terminus.
       3. Oro vėdinimo ir kondicionavimo remonto paslaugos teikiamos techninės specifikacijos 3.3. lentelėje nurodytais terminais.

3.10. lentelė

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Problemos aprašymas | Problemos pavadinimas |
| 1. | Kondicionavimo įrenginių gedimas serverinėse | Kondicionieriaus gedimas serverinėje |

* 1. **Reikalavimai elektros ūkio priežiūros ir remonto paslaugoms**
     1. Tiekėjas, teikdamas Paslaugas, įsipareigoja:
        1. užtikrinti tinkamą elektros ūkio (elektros tinklų (vidaus, lauko), prietaisų, įžeminimo, lietvamzdžių ir latakų šildymo sistemų,) būklę, saugų eksploatavimą;
        2. užtikrinti tinkamą statinių apsaugos nuo žaibo įrenginių būklę ir saugų eksploatavimą. Statinių apsaugos nuo žaibo įrenginiai turi būti apžiūrimi ir tikrinami naudojimo metu. Apsaugos nuo žaibo įrenginiai apžiūrimi ir tikrinami atsižvelgiant į apsaugos klasę. Apžiūros ir tikrinimo periodiškumas pateikiamas Apsaugos nuo žaibo įrenginių apžiūros ir tikrinimo periodiškumas 3.11. lentelėje:

3.11 lentelė

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Apsaugos klasė | Apžiūra | Tikrinimas |
| I ir II | 1 metai | 2 metai |
| III ir IV | 2 metai | 4 metai |

**Pastaba.** Naudojant apsaugos nuo žaibo įrenginius sprogioje ar chemiškai aktyvioje aplinkoje, apžiūrą reikia atlikti kas 6 mėn., o patikrinimą kas 1(vienerius) metus.

1. Apsaugos nuo žaibo sistemos apžiūra visada atliekama po uraganinio vėjo, potvynio, žemės drebėjimo, gaisro ir intensyvios audros, žaibo išlydžio, remonto darbų arba kai pakeičiamos kai kurios žaibolaidžio dalys.
   * + - 1. . Apžiūra atliekama norint įsitikinti, ar:

* statinio struktūros pakeitimai nereikalauja papildomos apsaugos nuo žaibo sistemos įrengimo;
* nenutraukti jungiamieji laidininkai;
* tvirtinimo armatūra nesutrūkusi, jos būklė gera;
* įranga nepažeista korozijos;
* įžeminimo įrenginys tvarkingas.
  + - * 1. Varžų matavimo metu tikrinama:
* jungčių pereinamoji varža tarp įžemintuvo, įžeminimo laidininko ir žaibo ėmiklio;
* įžemintuvo įžeminimo varža.
  + - * 1. Įžemintuvo įžeminimo ir jungčių pereinamųjų varžų matavimų rezultatai įforminami protokoluose. Po apsaugos nuo žaibo sistemos remonto, rekonstrukcijos arba pakeitimo atliekami papildomi varžų matavimai. Visi apsaugos nuo žaibo sistemos dalių pakeitimai arba papildymai užrašomi žaibolaidžio techniniame pase ir protokoluose.
        2. Tikrinimo ir apžiūros metu rasti trūkumai turi būti nedelsiant pašalinti. Korozijos pažeisti įžemikliai ir įžeminimo laidininkai turi būti pakeisti naujais, jei jų skerspjūvio plotas sumažėjęs daugiau negu 25 %. Šiame punkte paminėti darbai laikomi papildomais ir apmokami kaip numatyta 3.16. Techninių specifikacijų punkte.
        3. Statinių, kuriuose įrengti žaibolaidžiai, Tiekėjas turi būti užvesti ir pildyti priežiūros žurnalą.
      1. vykdyti Valstybinės energetikos inspekcijos ir kitų valstybės institucijų teisėtus reikalavimus;
      2. nustatyti optimalią vartotojo elektros tinklo schemą ir užtikrinti ekonomiškus elektros energijos, ne rečiau kaip 1 kartą per pusmetį pateikti kiekvieno regiono bent 1 meistrijai realų pasiūlymą kaip ekonomiškai efektyvinti elektros energijos vartojimą, nurodant kokius reikia atlikti veiksmus ir koks būtų sutaupymo efektas.
      3. atlikti techninės dokumentacijos komplektavimo, koregavimo ir pildymo darbus, tikslinti arba sudaryti elektrines schemas, eksploatavimo instrukcijas, technologines schemas, priežiūros ir naudojimo dokumentus;
      4. esant poreikiui remontuoti, prižiūrėti ir tikrinti elektros prietaisus (lempų lizdai, starteriai, ignitoriai, droseliai, elektros lizdai, išjungėjai ir kita), elektros įrenginius (paskirstymo skydus, jėgos spintas ir apšvietimo skydus), paveržti kontaktus;
      5. esant poreikiui, pakeisti elektros lempas patalpose ir lauko apšvietimo tinkle (kaitrinės ir ekonominės lempos keičiamos į LED lempas);
      6. sukomplektuoti darbui elektros ūkyje skirtas apsaugines priemones, laiku atlikti jų patikrą ir tinkamai prižiūrėti;
      7. utilizuoti sukauptas sugedusias elektros lempas, elektros prietaisus, medžiagas ir pan.;
      8. pildyti elektros ūkio priežiūros žurnalus, jei tokių nėra, užvesti naujus (naujų žurnalų įsigijimo Užsakovas nekompensuos, tą turės atlikti Tiekėjas savo lėšomis);
      9. atlikti elektros instaliacijos varžų matavimus ir įžeminimo, izoliacijos kontrolinius matavimus naujai įrengtai pastatų elektros įrangai, taip pat pastatų elektros įrangai po kapitalinio remonto, 1 kartą per metus atlikti apsaugos nuo žaibo įrenginių, esančių sprogioje ar chemiškai aktyvioje aplinkoje, įžemintuvo įžeminimo varžos bei jungčių pereinamosios varžos tarp įžemintuvo, įžeminimo laido ir žaibo ėmiklio matavimus. Objekto matavimų byla ruošiama elektroniniu PDF formatu ir pateikiama Užsakovo energetikui.
      10. atnaujinti elektros tiekimo schemos bei kabelių adresus skydinėje ir elektros spintose, prižiūrėti ir valyti elektros skydinių patalpas, paskirstymo skydelius, spintas ir kitus elektros įrenginius nuo dulkių ir šiukšlių;
      11. . tikslinti ir derinti atsakomybės ribų aktus su elektros energijos tiekėju, klientais ir kt.;
      12. identifikuoti galimas avarijas, t. y. numatyti avarines situacijas ir jų likvidavimo tvarką, užkertant kelią nelaimingiems atsitikimams, tai įforminant defektiniuose aktuose kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną;
      13. naudoti efektyvius ir saugius darbo organizavimo metodus;
      14. atlikti dyzelinio generatoriaus Kauno KT Pagirių k., Kauno g.72 techninį aptarnavimą: pajungimą, atjungimą, papildymą atsargomis (kuru, aušinimo skysčiais, tepalais), smulkus gedimų remontas;
      15. Paruošti sąmatas papildomiems ir/ar rekonstrukcijos darbams atlikti bei pateikti Užsakovui;
      16. . į paslaugų kainą (mėnesinį mokestį) turės būti įskaičiuoti visi aukščiau išdėstyti punktai nuo 3.22.1.1. iki 3.22.1.17, išskyrus 3.22.1.2.5. punkte nurodytus darbus. Papildomos medžiagos, sunaudotos atliekant 3.22.1.1. – 3.22.1.17. punktuose numatytus darbus, apmokamos pagal iš anksto suderintos Tiekėjo su Užsakovu el. paštu arba telefonu sąmatos įkainius.
      17. užtikrinti, kad visos eksploatacinės medžiagos atitiks gamintojų pateiktose priežiūros ir eksploatacijos instrukcijose (taip pat Lietuvos Respublikos ir Europos sąjungos galiojančių standartų, teisės aktų ir normatyvinių dokumentų) keliamus reikalavimus.
      18. Tiekėjo vadovo Įsakymu yra paskiriamas Tiekėjo atsakingas už elektros ūkį atestuotas asmuo, kuris pildo LR galiojančius su elektros ūkiu susijusius pastato dokumentus, prižiūri elektros darbų ir eksploatuojamos įrangos naudojimo saugumą - sutarties galiojimo laikotarpiui;



3.12. lentelė

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Atliekamos paslaugos | Periodiškumas | | | | |
| Pastoviai/ nuolat | 1 kartą per mėnesį | 1 kartą per ketvirtį | 1 kartą per metus | pagal poreikį |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Skiriamas atsakingas kvalifikuotas atestuotas specialistas atsakingas už įmonės objektų elektros ūkį | + |  |  |  |  |
| 2. | Elektros techninės dokumentacijos, žurnalų komplektavimas, pildymas, vartotojo elektros tinkle schemų sudarymas, atkoregavimas | + |  |  |  |  |
| 3. | Elektros jėgos, apšvietimo ir kitų elektros įrenginių, prietaisų, įžeminimo sistemos techninis aptarnavimas ir patikra |  | + |  |  |  |
| 4. | Elektrosaugos, ženklų ir schemų atnaujinimas |  |  |  | + |  |
| 5. | Apskaitos prietaisų vizualinė apžiūra |  | + |  |  |  |
| 6. | Sukomplektuoti apsaugines priemones, atlikti jų patikrą |  |  |  |  | + |
| 7. | Panaudotų apšvietimo lempų ir kt. elektros įrenginių surinkimas ir pridavimas teisės aktų nustatyta tvarka |  |  |  |  | + |
| 8. | Užsakovo atstovavimas Valstybinėje energetikos inspekcijoje (Valstybinė energetikos reguliavimo taryba) ir elektros skirstomuosiuose tinkluose, elektros energijos tiekėjo atstovybėse, su patalpų, žemės sklypų savininkais ir t.t. |  |  |  |  | + |
| 9. | Dyzelinio generatoriaus (75kW) Kauno KT Kauno g.72, Pagirių k. techninis aptarnavimas |  |  | + |  |  |
| 10. | Sąmatų papildomiems ir/ar rekonstrukcijos darbams atlikti ruošimas bei pateikimas Užsakovui; |  |  |  |  | + |

* + 1. Tiekėjas Sutarties galiojimo metu turės atlikti avarijų lokalizavimą ir likvidavimą. Avarinių atvejų lokalizavimo ir likvidavimo laikai nurodyti 3.2. lentelėje. Preliminarūs (pavyzdiniai) avariniai atvejai nurodomi 3.13. lentelėje.

3.13. lentelė

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Problemos aprašymas | Problemos pavadinimas |
| 1 | Dingo elektra visame objekte | Išorės/vidaus elektros maitinimo tinklų gedimas |
| 2 | Dingo elektra dalyje ar visose objekto patalpose | Vidaus elektros maitinimo tinklų gedimas |
| 3 | Nėra elektros visose (keliose) objekto patalpos rozetėse | Vidaus elektros maitinimo tinklų gedimas |
| 4 | Nedega visi šviestuvai/ nedega pusė šviestuvų patalpoje | Vidaus apšvietimo avarinis gedimas |
| 5 | Pažeistas (nutrauktas, neatitinka izoliacijos parametrų) elektros tiekimo kabelis | Kita avarija, susijusi su elektros instaliacija |
| 6 | Dingo pastato išorės ir/ar kiemo apšvietimas | Išorės apšvietimo avarinis gedimas |

* + 1. Tiekėjas Sutarties galiojimo metu pagal Užsakovo poreikį turės teikti elektros instaliacijos remonto paslaugas.
       1. Tiekėjas privalės elektros instaliacijos remonto paslaugas atlikti pagal 3.3. lentelėje nurodytus terminus.

3.22.3.2. Papildomos (sąmatinės) elektros instaliacijos remonto paslaugos užsakomos techninės specifikacijos 3.16. punkte nustatyta tvarka ir atliekamos 3.4. lentelėje nustatytais terminais.

* 1. **Reikalavimai statinių remonto ir priežiūros paslaugoms**
     1. Paslaugų teikimo sąlygos ir tvarka:
        1. Tiekėjas, teikdamas Paslaugas (mėnesinis abonentinis mokestis), įsipareigoja atlikti priežiūros darbus nurodytus 3.14. lentelėje nurodytu periodiškumu:

3.14. lentelė

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Parametras** | **Reikalaujama reikšmė / atitikimas** |
| 1. | Statinių priežiūra | 1. Nuolatines apžiūras vykdyti kas 1 mėnesį, po apžiūros užpildomi statinių techninės priežiūros žurnalai. Nuolatinių stebėjimų metu vizualiai tikrinamos statinio pagrindinės konstrukcijos, fiksuojami pastebėti defektai, avarijų pavojai ir numatomos priemonės jiems pašalinti, vizualiai tikrinama gaisrinės saugos įrenginių ir priemonių būklė, patalpų ir aplinkos sanitarinė būklė. 2. Kasmetinės statinio, atskirų jo konstrukcijų ir inžinerinės įrangos apžiūros vykdomos du kartus per metus, po žiemos sezono, bet ne vėliau nei iki einamųjų metų birželio 1 d. ir prieš žiemos sezoną, bet ne vėliau nei iki einamųjų metų spalio 1 d. Kasmetinių apžiūrų metu detaliai apžiūrimos ir tikrinamos pagrindinės statinio konstrukcijos, inžinerinė įranga, nustatomas esamo statinio tyrimų poreikis, pastato defektai ir remonto darbų poreikis, įvertinama nuolatinių stebėjimų kokybė. Surašomas statinio apžiūros aktas, užpildomas statinio techninė priežiūros žurnalas. Apžiūros aktas pateikiamas pirkėjui susipažinti el. Paštu, o jo originalas pristatomas į objektą ir įdedamas į statinio techninės priežiūros žurnalą. 3. Neeilinės apžiūros, kurios atliekamos po stichinių nelaimių (gaisrų, liūčių, uraganų ir pan.) statinio ar atskirų jo konstrukcijų griūties ir kitų reiškinių, sukėlusių pavojingas konstrukcijų deformacijas, taip pat keičiantis Naudotojui ar techniniam prižiūrėtojui. 4. Atlikti skubius darbus – tokius kaip valymas nuo sniego ir susidariusių varveklių daužymas (nesaugių zonų aptvėrimas) – pagal poreikį. 5. Įvykus draudiminiam įvykiui – skaičiuoja nuostolių sąmatas – pagal poreikį. 6. Esant defektams pateikiama sąmata, defekto ištaisymams – pagal poreikį. |

* + 1. Remonto darbų lokalizavimas ir likvidavimas:
       1. Tiekėjas Sutarties galiojimo metu turės atlikti remonto darbų lokalizavimą ir likvidavimą. Preliminarūs (pavyzdiniai) remonto darbų atvejai nurodomi techninės specifikacijos 3.15 lentelėje.
       2. Statinių remonto darbų paslaugos teikiamos techninės specifikacijos 3.3. lentelėje nurodytais terminais.
       3. Visi remonto darbai atliekami suderinus sąmatą su Užsakovu.

3.15. lentelė

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Patalpų remontas | Turi būti atliekami patalpų, inventoriaus remonto darbai:  durų vyrių, rankenų, spynų, durų pritraukėjų reguliavimas ir remontas;  langų, durų stiklinimo, langų ir durų stiklo paketų keitimo darbai;  plastikinių, medinių, aliuminio rėmų langų remontas;  patalpose esančio inventoriaus (žaliuzių ir pan.) remonto darbai;  kiliminės dangos keitimas su medžiagomis (analogiška danga keičiamajai arba suderinus su Užsakovo atstovu – kitai, bet ne prastesnės kokybės);  PVC dangos keitimas su medžiagomis (analogiška danga keičiamajai arba suderinus su Užsakovo atstovu – kitai, bet ne prastesnės kokybės);  Plytelių dangos remontas ir keitimas su medžiagomis (analogiška danga keičiamajai arba suderinus su Užsakovo atstovu – kitai, bet ne prastesnės kokybės);  Betono, teraco dangų remontas ir atstatymas su medžiagomis (analogiška danga keičiamajai arba suderinus su Užsakovo atstovu – kitai, bet ne prastesnės kokybės);  Smulkus laiptų remontas, dangos atstatymas su medžiagomis (analogiška danga keičiamajai arba suderinus su Užsakovo atstovu – kitai, bet ne prastesnės kokybės);  Grindų pagrindų remontas, atstatymas su medžiagomis (analogiška danga keičiamajai arba suderinus su Užsakovo atstovu – kitai, bet ne prastesnės kokybės);  smulkus sienų remontas (gerasis dažymas su paruošiamaisiais darbais, atstatant bendrą sienų vaizdą).  Smulkus fasado remontas, atstatymas su medžiagomis (analogiška danga arba suderinus su Užsakovo atstovu – kitai, bet ne prastesnės kokybės). |
| 2. | Paprastasis Stogų remontas | Šlaitinių stogų remontas;  Murlotų ir gegnėgalių pakeitimas;  Medinių gegnių remontas;  Grebėstų pakeitimas;  Skardinių stogų dangos pakeitimas;  Latakų ir karnizų nuosvyrų pakeitimas;  Tarplatakių pakeitimas;  Ugniasienių ar parapetų dangos iš stoginės skardos pakeitimas;  Sandariklių, palangių nuolajų ir atskirų karnizų dangos iš stoginės skardos pakeitimas arba nuardymas;  Stogo dangos iš asbestcementinių banguotų lakštų keitimas;  Čerpių stogo dangos atskirų vietų remontas. Senų ruloninių stogo dangų išardymas arba padengimas mastika;  Ruloninės stogo dangos atskirų vietų remontas. Senų ruloninių stogo dangų išardymas arba padengimas mastika;  Ritininės (ruloninės) stogo dangos pakeitimas, naudojant bitumo mastiką;  Ritininės (ruloninės) stogo dangos remontas bitumo pasta;  Prijungimo vietų stogo dangoje keitimas;  Lietvamzdžių dalių pakeitimas;  Lietvamzdžių išvalymas per metus vieną kartą po lapų nukritimo;  Lietvamzdžių remontas;  Lietvamzdžių laikiklių pakeitimas;  Cinkuotos skardos litavimas;  Plokščių (sutapdintų) stogų remontas, panaudojant prilydomąsias bitumines ritinines (rulonines) dangas ir hermetizuojančias medžiagas;  Šiukšlių, kerpių ir pabarstų nuvalymas nuo ritininės (ruloninės) dangos;  Šiukšlių, kerpių ir pabarstų nuvalymas nuo ritininės (ruloninės) dangos. „Pūslių“ remontas ritininėje dangoje (išpjaunant, išvalant, džiovinant ir priklijuojant) karštu ir šaltu būdu;  Lietaus rinktuvo (įlajos sandarinimas);  Išsikišančių konstrukcijų (deflektorių, televizijos antenų ir pan.) sujungimo su stogo plokštuma sandarinimas;  Lietaus surinkimo latako nuolydžio formavimas;  Ventiliacijos kaminėlio įrengimas;  Parapetų sujungimų su stogo plokštuma sandarinimas;  Prilydomosios bituminės ritininės (ruloninės) stogo dangos klijavimas (2 sl.);  Lietvamzdžių nuardymas;  Stoglangių įstatymas;  Angų stoglangiams įrengimas stoge;  Stoglangių įstatymas į paruoštas angas;  Išsikišusių sienose elementų dengimas skardos profiliais, iškertant griovelį ir užtaisant hermetiku;  Denginių išlyginamųjų cementinių sluoksnių remontas; |

* + 1. Tiekėjo įsipareigojimai, teikiant lentelėse 3.14. ir 3.15. išvardintas paslaugas – gavus pranešimą apie gedimą ar avariją, juos identifikuoti, numatyti avarines situacijas ir jų likvidavimo tvarką, užkertant kelią nelaimingiems atsitikimams.
       1. Tiekėjas privalės reaguoti į avarinį iškvietimą per techninės specifikacijos 3.2. lentelėje nurodytus terminus. Preliminarūs (pavyzdiniai) avariniai atvejai nurodomi 3.16. lentelėje.
       2. Tiekėjas turi išvežti ir utilizuoti sugedusius prietaisus bei medžiagas (utilizavimas apmokamas Tiekėjo lėšomis).

3.16. lentelė

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Problemos aprašymas** | **Problemos pavadinimas** |
| 1. | Užsikirtusių užraktų atidarymas ir keitimas | Užsikirtusių užraktų atidarymas |
| 2. | Išdaužtų langų ir durų uždengimas | Išdaužtų patalpų langų ir durų uždengimas |
| 3. | Vandens tekėjimas pro stogą, langus, stoglangius ir pan. | Vandens tekėjimas pro stogą, langą ir kt. |
| 4. | Neužsidarančių langų mechanizmo remontas | Patalpų langų mechanizmo gedimas |
| 5. | Stringantys ir neveikiantys priešgaisriniai stoglangiai | Priešgaisrinio Stoglangio gedimas |
| 6. | Paprastų lauko ir vidaus vartų gedimai | Paprastų lauko ir vidaus vartų gedimai |

1. **PASLAUGŲ KOKYBĖ**
   1. Suteikiamų Paslaugų kokybė turi atitikti pridedamą Techninę specifikaciją ar kitus dokumentus, kurie numato kokybės reikalavimus Paslaugoms.
   2. Užsakovas turi teisę kreiptis į Tiekėją dėl Paslaugų ir (ar) Paslaugų rezultato trūkumų pašalinimo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos, išskyrus atvejus, jei Paslaugų trūkumų nėra galimybės pastebėti per numatytą laiką.
   3. Tiekėjas užtikrina, kad Paslaugas teiks tik kvalifikuoti specialistai, turintys visus Paslaugų teikimui reikalingus atestatus, sertifikatus, leidimus, atestacijos pažymėjimus ir kitus dokumentus, reikalingus pagal Paslaugų teikimą ir specialistų kvalifikavimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.
   4. Tiekėjas įsipareigoja suteikti Paslaugas Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais.
   5. Paslaugų teikimo vietos nurodytos Techninių specifikacijų prieduose Nr. 1, Nr. 2, Nr. 3 ir Nr. 4. Paslaugos, už kurias mokamas mėnesinis mokestis, teikiamos nuolatos. Konkreti užsakomų Paslaugų (už kurias apmokama pagal valandinius įkainius) teikimo vieta nurodoma, teikiant užsakymą pagal šią Sutartį.
   6. Nustatomas 5 (penkių) darbo dienų terminas, per kurį Užsakovas turi priimti suteiktas Paslaugas (t. y. pasirašyti Paslaugų rezultato perdavimo – priėmimo aktą) arba raštu informuoti Tiekėją apie Paslaugų rezultato trūkumus.
   7. Už vėlavimą suteikti avarijų lokalizavimo ir likvidavimo paslaugas per Techninės specifikacijos 3.2. lentelėje nustatytus terminus Tiekėjas, Užsakovui pareikalavus raštu, moka 50,00 (penkiasdešimties) EUR dydžio baudą už kiekvieną pavėluotą valandą.
   8. Už vėlavimą suteikti remonto paslaugas per Techninės specifikacijos 3.3. lentelėje nustatytus terminus Tiekėjas, Užsakovui pareikalavus raštu, moka 100,00 (vieno šimto) EUR dydžio baudą už kiekvieną pavėluotą darbo dieną.
   9. Už vėlavimą pateikti sąmatą/ pasiūlymą ir/ar suteikti papildomas (sąmatines) remonto paslaugas per Techninės specifikacijos 3.4. lentelėje nustatytus terminus Tiekėjas, Užsakovui pareikalavus raštu, moka 100,00 (vieno šimto) EUR dydžio baudą už kiekvieną pavėluotą darbo dieną.
   10. Kiekviena bauda už 4.7. – 4.9. punktuose neįvykdytus reikalavimus yra apskaitoma kiekvieno mėnesio paskutinę dieną.
2. **SUTARTIES GALIOJIMAS**
   1. Paslaugos teikiamos **12 mėnesių**, bet ne ilgiau iki bus nupirkta Paslaugų už Sutarties vertę.

Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys ir galioja iki visiško sutartiniųįsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvyksta anksčiau). Jeigu Paslaugų teikimo metu nėra išperkama Paslaugų už maksimalią Sutarties vertę, Paslaugų teikimo terminas automatiškai pratęsiamas dar **12 mėnesių terminui**. Automatinio pratęsimo sąlyga taikoma **1 kartą.** Visais atvejais paslaugos teikiamos **ne ilgiau kaip 24 mėnesius**.

5.2. **Paslaugos turi būti pradėtos teikti ne vėliau kaip kitą kalendorinę dieną nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.**

1. **SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI**

6.1. Apmokėjimas – per 30 kalendorių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo.Įvykdęs Paslaugą, už kurią mokamas mėnesinis mokestis, Tiekėjas pateikia Užsakovui Paslaugų suteikimo aktą kiekvienai kelių tarnybos meistrijai atskirai. Suteiktų Paslaugų aktas turi būti pasirašytas Užsakovo meistrijos atstovo. Jei buvo atlikti remonto darbai, išrašomi darbų perdavimo - priėmimo aktai kiekvienai meistrijai atskirai. Perdavimo – priėmimo aktai turi būti pasirašyti Užsakovo kelių tarnybos/meistrijos atstovo. Tiekėjas negali reikalauti išankstinio apmokėjimo.

1. **APLINKOSAUGINIAI REIKALAVIMAI**

Užsakovas siekia, jog jo ir Tiekėjo veiksmai darytų kuo mažesnį poveikį aplinkai, todėl:

* + Viešojo pirkimo ir sutarties vykdymo metu bendravimas tarp Tiekėjo ir Užsakovo bus vykdomas tik elektroninėmis   priemonėmis (CVP IS priemonėmis, telefonu, elektroniniu paštu, ar kt.);
  + Visa dokumentacija susijusi su Sutarties vykdymu teikiama Užsakovui ir Tiekėjui elektorinėmis priemonėmis (elektoriniu paštu ar kt.);
  + Sutartis bus pasirašoma tik elektroninėmis priemonėmis (elektroniniu parašu);
  + Tiekėjas įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, jeigu bus naudojamos kanceliarinės prekės, jos turi būti pagamintos iš perdirbtų žaliavų arba tinkamos perdirbimui;
* Tiekėjas įsipareigoja Paslaugų teikimo metu susidariusias atliekas rūšiuoti ir atliekas tinkamas perdirbimui ar pakartotinam panaudojimui perduoti tokias atliekas turinčiam teisę tvarkyti atliekų tvarkytojui, o netinkamas perdirbimui ar pakartotinam panaudojimui - utilizuoti specialiai tam skirtose vietose;
  + Jei Paslaugų vykdymo metu Tiekėjo naudojamos prekės/medžiagos/žaliavos turi būti tiekiamos ar perduodamos antrinėje pakuotėje, jos turi atitikti pakuotėms nustatytus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nebent tai prieštarauja higienos normoms. Pakuotėsturi būti laikytinos perdirbamosiomis pakuotėmis pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas.

1. **PRIEDAI**

Priedas Nr. 1 ,,Pietų regionas“;

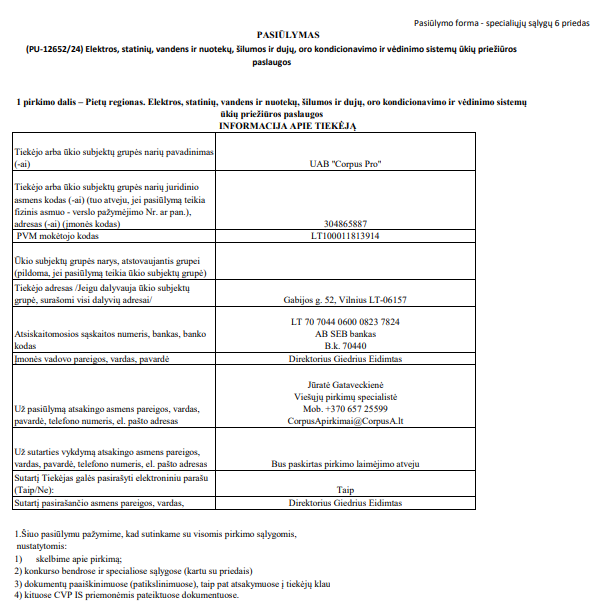
Priedas Nr. 2 ,,Rytų regionas“;

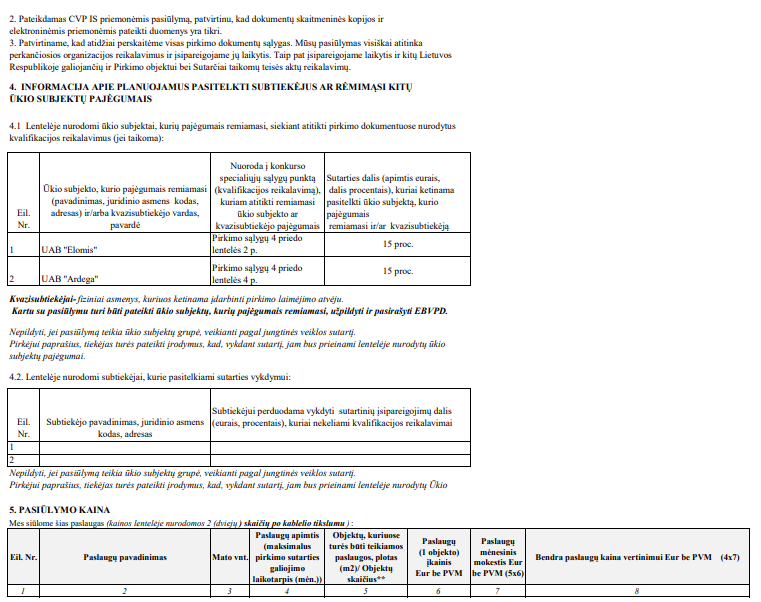
Priedas Nr. 3 ,,Šiaurės regionas“;

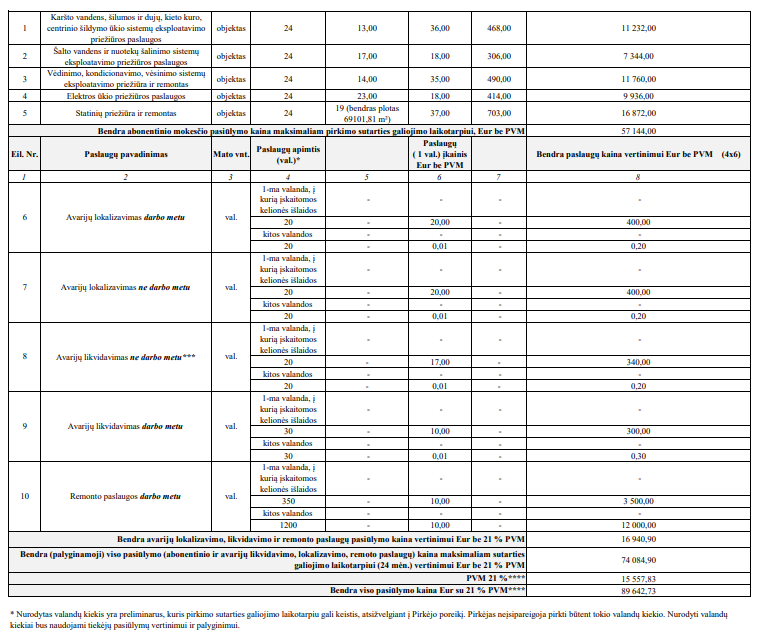
Priedas Nr. 4 ,,Vakarų regionas“;

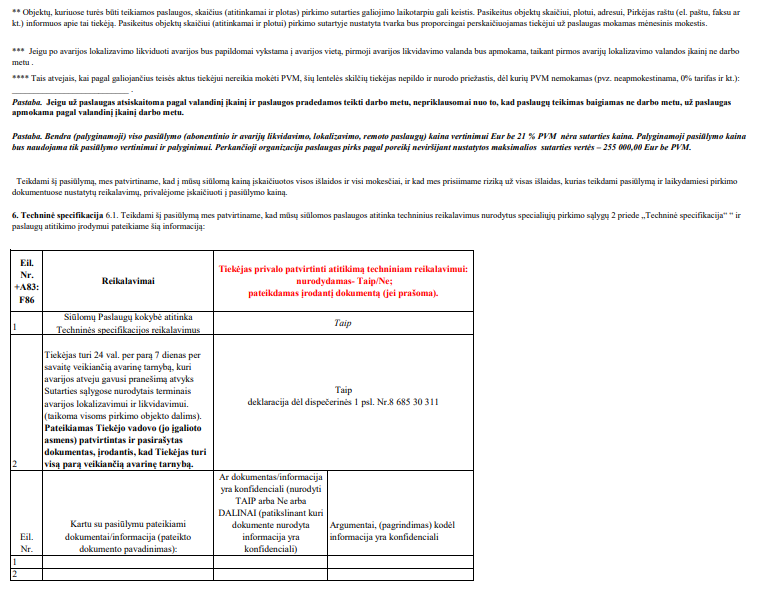
Priedas Nr. 5 ,,Metinės apžiūros akto forma“.

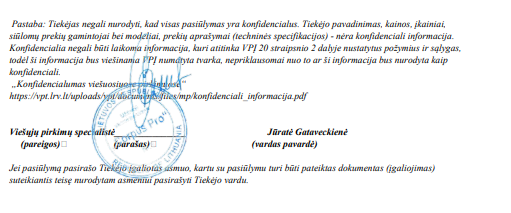
Sutarties priedas Nr. 2











Sutarties priedas Nr. 3

Įkainių (Paslaugų) **perskaičiavimo tvarka**

1. Kaina/Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrima (-i), jeigu Lietuvos Respublikos infliacija pagal suderintą vartotojų kainų indeksą (Vartojimo prekės ir paslaugos), remiantis Lietuvos Respublikos Valstybės duomenų agentūros duomenimis (duomenų šaltinis – <http://www.stat.gov.lt>, Pagrindiniai Lietuvos Respublikos rodikliai), buvo didesnė nei 5,00 proc. arba mažesnė nei -5,00 proc. (t. y. įvyksta nurodyto procento defliacija).
2. Kaina/Įkainiai perskaičiuojama (-i) pagal žemiau pateiktą formulę:

a1 = a x (1 + (I – X)/ 100), kur

a1 – perskaičiuota (-as) Kaina/Įkainis (Eur be PVM)

a – Sutartyje numatyta (-as) Kaina/Įkainis (Eur be PVM) (jei Kaina/Įkainis jau buvo perskaičiuota (-as), tai po paskutinio perskaičiavimo)

X - defliacijos atveju -5,00 proc., infliacijos atveju 5,00 proc.

I = (Ipab – Ipr.) / Ipr x 100, (proc.)

Ipab – indeksuojamo laikotarpio pabaigos indeksas – suderinto vartotojų kainų indekso (Vartojimo prekės ir paslaugos) dydis Kainos/Įkainių perskaičiavimo mėnesį arba kreipimosi dėl Kainos/Įkainių perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias Lietuvos Respublikos Valstybės duomenų agentūros paskelbtas suderinto vartotojų kainų indekso (Vartojimo prekės ir paslaugos) dydis.

Ipr – indeksuojamo laikotarpio pradžios indeksas – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) Lietuvos Respublikos Valstybės duomenų agentūros paskelbtas suderinto vartotojų kainų indekso (Vartojimo prekės ir paslaugos) dydis. Pirmojo perskaičiavimo atveju – laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo arba naujausias Lietuvos Respublikos Valstybės duomenų agentūros Sutarties įsigaliojimo dienos mėnesį paskelbtas suderinto vartotojų kainų indekso (Vartojimo prekės ir paslaugos) dydis. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

1. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **dviejų** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (I) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **dviejų** skaitmenų po kablelio, o apskaičiuota (-as) Kaina/Įkainis „a1“ suapvalinamas iki **dviejų** skaitmenų po kablelio.
2. Pirmas perskaičiavimas vykdomas ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Kaina/Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu galės būti perskaičiuojama (-i) ir keičiama (-i) ne dažniau kaip vieną kartą per 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpį.
3. Perskaičiavimas atliekamas nustatytu periodiškumu, praėjus 12 (dvylikai) mėnesių (-iams) nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (perskaičiavimas atliekamas bet kurią 12 (dvylikto) mėnesio dieną) arba praėjus 12 (dvylikai) mėnesių (-iams) (perskaičiavimas atliekamas bet kurią 12 (dvylikto) mėnesio dieną) nuo paskutinio perskaičiavimo dienos.
4. Šalis, inicijuojanti Sutarties Kainos/Įkainiųperskaičiavimą, informuoja kitą Šalį raštu apie pageidavimą perskaičiuoti Kainą/Įkainius ir pateikia įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Sutarties Kainą/Įkainius, egzistavimą.
5. Kainos/Įkainių perskaičiavimas taikomas tik tai Paslaugų daliai, kuri Užsakovo dar nebuvo apmokėta. Už Paslaugas, suteiktas iki susitarimo dėl Paslaugų Kainos/Įkainių perskaičiavimo pasirašymo dienos, Užsakovas apmoka taikant iki tol galiojusią (-ius) Paslaugų Kainą/Įkainius, o už Paslaugas, užsakytas po susitarimo pasirašymo dienos, Tiekėjui bus apmokama taikant naują (-us) Paslaugų Kainą/Įkainius.
6. Perskaičiuota (-i) Kaina/Įkainiai įforminami susitarimu prie šios Sutarties, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių ir įsigalioja nuo susitarimo pasirašymo datos, jei susitarime nenumatyta kitaip.